

Työohjelma 2010

*Kemikaalien turvallisen käytön
puolesta Euroopan unionissa*



OIKEUDELLINEN HUOMAUTUS

Tässä työohjelmassa esille tuodut näkemykset ja kannat eivät välttämättä oikeudellisessa mielessä edusta Euroopan kemikaaliviraston virallista kantaa. Euroopan kemikaalivirasto ei vastaa työohjelmassa mahdollisesti olevista virheistä tai epätarkkuuksista.

ECHA-viite: ECHA-09-A-02-FI
MB/56/2009 lopullinen

Päivämäärä: 29.9.2009

Kieli: FI

© Euroopan kemikaalivirasto

Sisällys

Lyhenteet

Johdanto: Vuoden 2010 haasteet ja prioriteetit

Ohjelma 1: Operatiiviset toimet – REACH-menettelyjen täytäntöönpano

Toimi 1: Rekisteröinti, esirekisteröinti ja tietojen yhteiskäyttö

Toimi 2: Arviointi

Toimi 3: Lupien myöntäminen ja rajoitukset

Toimi 4: Luokitukset ja merkinnät

Toimi 5: Toimintaohjeiden ja neuvontapalvelun kautta tarjottava neuvonta ja apu

Toimi 6: Tietotekninen tuki toiminnalle

Toimi 7: Tieteellinen ja käytännön neuvonta lainsäädännön kehittämistä varten

Ohjelma 2: Kemikaaliviraston elimet ja tukitoiminnot

Toimi 8: Komiteat ja foorumi

Toimi 9: Valituslautakunta

Toimi 10: Viestintä

Toimi 11: Suhteet EU:n toimielimiin ja kansainvälinen yhteistyö

Ohjelma 3: Hallinto, organisaatio ja resurssit

Toimi 12: Hallinto

Toimi 13: Rahoitus, hankinnat ja kirjanpito

Toimi 14: Henkilöstöresurssit ja infrastruktuuri

Toimi 15: Tieto- ja viestintätekniikka

Liitteet

Liite 1: ECHAN organisaatio

Liite 2: Toiminnan määrä työohjelman mukaan

Liite 3: Arvioidut resurssit

Liite 4: Hankintasuunnitelma

Lyhenteet

ACSHW	Työturvallisuuden, työhygienian ja työterveyshuollon neuvoa-antava komitea
AD	Hallintovirkamies
AST	Hallintoavustaja
C & L	Luokitukset ja merkinnät
CA	Sopimussuhteinen toimihenkilö
CASPER	IT-sovellus luonnehdintaan, valikointiin, priorisointiin, arviontiin ja raportointiin
CHESAR	Kemikaalien turvallisuuden arviointi- ja raportointityökalu
CLP	Luokitukset, merkinnät ja pakkaaminen
COM	Euroopan komissio
EC	Euroopan komissio
ECHA	Euroopan kemikaalivirasto
EFSA	Euroopan elintarviketurvallisuusviranomainen
EMA	Euroopan lääkevirasto
EU	Euroopan unioni
EU-OSHA	Euroopan työterveys- ja työturvallisuusvirasto
FAQ	Usein esitetyt kysymykset
HR	Henkilöstöyksikkö
IAS	Euroopan komission sisäisen tarkastuksen yksikkö
IQM	Yhtenäinen laadunhallinta
ISO	Kansainvälinen standardointijärjestö
IT	Tietotekniikka
IUCLID	Yhdenmukaistettu kansainvälinen kemiallisten tietojen tietokanta
JRC	Euroopan komission yhteinen tutkimuskeskus
MB	Hallintoneuvosto
MSC	Jäsenvaltioiden komitea
MSC	Jäsenvaltion toimivaltainen viranomainen
OECD	Taloudellisen yhteistyön ja kehityksen järjestö
PDB	Alustava talousarvioesitys
PEG	Asiantuntijakumppanien ryhmä
PPORD	Tuote- ja prosessisuuntautunut tutkimus ja kehittäminen
(Q)SAR	(Kvantitatiivinen) rakenneaktiivisuussuhde
RAC	Riskinarviointikomitea
REACH	Kemikaalien rekisteröinti, arviointi, lupamenettelyt ja rajoitukset
REACH-IT	REACH-IT on REACHia tukeva tietotekninen keskusjärjestelmä
REHCORN	REACH-neuvontapalvelujen yhdyshenkilöiden verkosto
SEAC	Sosioekonomisesta analyysistä vastaava komitea
SIEF	Tietojen yhteiskäyttö- ja tietojenvaihtofoorumi
SVHC	Erityistä huolta aiheuttavat aineet
UNECE SC GHS	Yhdistyneiden Kansakuntien talous- ja sosiaalineuvoston Euroopan alakomitea, joka käsittelee kemiallisten aineiden ja seosten maailmanlaajuisesti yhdenmukaistettua luokitus- ja merkintäjärjestelmää
WP	Työohjelma

Euroopan kemikaaliviraston esittely

Kesäkuun 1. päivänä 2007 perustettu Euroopan kemikaalivirasto (ECHA) on keskeinen osa Euroopan unionin (EU:n) uutta kemikaalien sääntelyjärjestelmää, joka esitetään kemikaalien rekisteröinnistä, arvioinnista, lupamenettelyistä ja rajoituksista annetussa Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksessa (EY) N:o 1907/2006 (REACH). Vuoden 2009 alussa REACH-asetusta täydennettiin aineiden ja seosten luokitukselta, merkinnöistä ja pakkaamisesta annetulla asetuksella (Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EY) N:o 1272/2008, CLP-asetus). Näitä säädöksiä sovelletaan kaikissa EU:n jäsenvaltioissa, ilman että niitä tarvitsee saattaa osaksi kansallista lainsäädäntöä.

REACH-järjestelmän tavoitteet ovat seuraavat: varmistaa ihmisten terveyden ja ympäristön suojelun korkea taso; tarjota vaihtoehtoisia menetelmiä eläinkokeille kemikaalien vaarojen arvioinnissa; helpottaa aineiden vapaata liikkuvuutta yhteismarkkinoilla; parantaa kilpailukykyä ja innovointia. Käytännössä odotetaan, että uusi järjestelmä tuottaa puuttuvat tiedot kemikaaleista, jotka on saatettu EU:n markkinoille ennen vuotta 1981, nopeuttaa turvallisten ja innovatiivisten kemikaalien tuloa markkinoille sekä tehostaa näistä aineista aiheutuvien riskien hallintaa – erityisesti siirtämällä riskien tunnistamiseen ja hallintaan liittyvän todistustaakan viranomaisilta yrityksille. REACH-järjestelmän onnistunut täytäntöönpano edellyttää hyvin toimivaa kemikaalivirastoa, joka kykenee antamaan riippumattomia ja korkealaatuisia, tieteelliseen tietoon perustuvia lausuntoja tiukoissa määräajoissa samoin kuin varmistamaan, että lainsäädännön edellyttämät toimenpiteet tehdään asianmukaisesti. REACH-järjestelmän tehokkuus riippuu kuitenkin myös kemikaaliviraston institutionaalisista kumppaneista, erityisesti EU:n jäsenvaltioista ja Euroopan komissiosta.

CLP-asetuksen tarkoituksena on varmistaa ihmisten terveyden ja ympäristön suojelun korkea taso sekä aineiden, seosten ja esineiden vapaa liikkuvuus yhdenmukaistamalla aineiden ja seosten luokituskriteerit sekä merkintöjä ja pakkaamista koskevat säännöt. Kemikaalien vaarallisiin ominaisuuksiin kuuluvat sekä fysikaaliset että ihmisen terveydelle ja ympäristölle aiheutuvat vaarat, mukaan lukien riskit otsonikerrokselle. CLP-asetuksen avulla EU edistää lisäksi luokitus- ja merkintäkriteerien maailmanlaajuisesta yhdenmukaistamista, jota on valmisteltu Yhdistyneissä Kansakunnissa (YK:n GHS-järjestelmässä).

Näiden asetusten avulla edistetään Dubaissa 6. helmikuuta 2006 hyväksytyyn kansainvälistä kemikaalihallintaa koskevan strategisen lähestymistavan (SAICM) vaatimusten täyttämistä.

Euroopan kemikaaliviraston tehtävä

ECHAN tehtävänä on hoitaa kaikkia sille uskottuja REACH-asetukseen ja CLP-asetukseen liittyviä asioita ja koordinoita tarvittavia toimia, jotta varmistetaan asetusten täytäntöönpanon yhdenmukaisuus yhteisön tasolla. Lisäksi virasto antaa jäsenvaltioille ja EU:n toimielimille parhaisiin käytettävissä oleviin tieteellisiin tietoihin perustuvaa neuvontaa kemikaalien käytön turvallisuudesta ja sosioekonomisista näkökohdista. Tämä toteutetaan takaamalla päätöksenteon luotettavuus, hyödyntämällä parasta käytettävissä olevaa tieteellistä ja teknistä kapasiteettia ja sääntelymahdollisuuksia sekä työskentelemällä itsenäisesti, tehokkaasti, avoimesti ja johdonmukaisesti.

Euroopan kemikaaliviraston visio

ECHAN visiona on tulla kansainvälisesti johtavaksi elimeksi kaikissa teollisuuskemikaalien turvallisuutta koskevissa kysymyksissä sekä tarjota luotettavaa ja korkealaatuista tietoa kemikaaleista. ECHA haluaa olla luotettava, tehokas ja avoin sääntelyviranomainen, joka houkuttelee palvelukseensa erittäin motivoitunutta ja lahjakasta henkilöstöä noudattamalla nykyaikaisimpia hallintokäytäntöjä ja henkilöstöpolitiikkaa. ECHAlle annetaan arvoa luotettavana kumppanina, jolta saa neuvoja ja tukea tarvittaessa.

Johdanto

Tässä työohjelmassa esitellään Euroopan kemikaaliviraston (ECHAN) tavoitteet vuodelle 2010, joka on sen kolmas kokonainen toimintavuosi. Tämä vuotuinen työohjelma perustuu ECHAN hallintoneuvoston syyskuussa 2008 hyväksymään monivuotiseen vuosien 2009–2012 työohjelmaan. Työohjelman rakennetta on tarkistettu vuoden 2009 ohjelman laatimisen jälkeen, ja se on nyt jaettu viiteentoista toimeen. Niistä kullekin määritetään tavoitteet ja suoritteet sekä indikaattorit, joiden avulla saavutuksia voidaan seurata.

Tämän työohjelman suunnitelmat perustuvat liitteessä 2 esitettyihin viitelukuihin, jotka on saatu ajantasaistamalla komission REACH-asetuksen laatimisen yhteydessä tekemät arviot. Onkin korostettava, että kyseisiin lukuihin liittyy edelleen paljon epävarmuutta, minkä vuoksi työmäärää on seurattava jatkuvasti ja prioriteetteja ja resursseja on mahdollisesti kohdennettava uudelleen vuoden aikana. Vaikeimmin ennakoitavissa ovat yritysten toimittamien rekisteröintiasiakirjojen ja luokituksia ja merkintöjä koskevien ilmoitusten määrät, toiseksi suurin epävarmuustekijä on REACH-IT-järjestelmän suorituskyky. Kemikaaliviraston suunnitelmat vuodelle 2010 sisältävät kuitenkin myös varasuunnitelmia, jotka voidaan ottaa käyttöön, jos tilanne muuttuu huomattavasti viitteenä käytettyihin oletuksiin verrattuna.

Arviot resursseista on tehty ECHAN hallintoneuvoston helmikuussa 2009 hyväksymän alustavan talousarvioesityksen perusteella. Tiukan talousarviotilanteen vuoksi komission ehdotuksessa ECHAlle esitettiin kuitenkin huomattavasti vähemmän tukea. Lopullinen talousarvio ja henkilöstötaulukko hyväksytään joulukuussa 2009 sen jälkeen, kun budjettivallan käyttäjä (neuvosto ja Euroopan parlamentti) on hyväksynyt lopullisen tuen määrän ja ECHAN henkilöstön lukumäärän. Lopullisen talousarvion perustana on tuen lopullisen määrän lisäksi uusi arvio tuloista, jotka saadaan erilaisista maksuista koko vuoden aikana. Uudessa arviossa otetaan huomioon ECHAN arvioima vuonna 2010 vastaanotettavien rekisteröintiasiakirjojen määrä. Jos kokonaistulot tai hyväksytyt henkilöstömäärä poikkeaa huomattavasti tämänhetkisistä arvioista, työohjelmaa mukautetaan vastaavasti joulukuussa 2009.

Vuoden 2010 haasteet ja prioriteetit

ECHA selvitti vuonna 2008 onnistuneesti esirekisteröintien suman, ja nyt sen edessä on toinen tärkeä määräaika, 30. marraskuuta 2010. Teollisuuden on siihen mennessä toimitettava rekisteröintiasiakirjat kaikista suuren tuotantomäärän kemikaaleista ja eräistä huolta aiheuttavista aineista. Vähän myöhemmin on ECHAN kolmas tärkeä määräaika, 3. tammikuuta 2011, johon mennessä yritysten on toimitettava aineita koskevat ilmoitukset tuotanto- ja myyntimääristä riippumatta. ECHA laatii ilmoitusten perusteella luokitusten ja merkintöjen luettelon.

Haasteita virastolle asettaa myös viranomaisten samanaikaisesti toimittamien tieteellisten asiakirjojen määrän tasainen kasvu. Viraston käsiteltäväksi tulee rajoitusehdotuksia, ehdotuksia aineiden määrittämiseksi erityistä huolta aiheuttaviksi aineiksi ja yhdenmukaistettuja luokituksia ja merkintöjä koskevia ehdotuksia. ECHAN on myös tehtävä nopeat päivitykset luetteloon erityistä huolta aiheuttavista aineista, jotka mahdollisesti sisällytetään lupamenettelyyn piiriin, ja asetettava etusijalle ne luettelon aineet, joiden sisällyttämistä luvanvaraisten aineiden luetteloon se suosittelee. Virasto

käsittelee myös ensimmäiset rajoitusehdotukset. Samaan aikaan ECHAN on luotava valmiuksia uusia tai lisääntyviä operatiivisia tehtäviä varten. Niitä ovat lupahakemusten arviointi sekä tieteellinen arviointi, joka tehdään suurelle määrälle vuoden 2010 määräaikaan mennessä vastaanotettuja kemiallisten aineiden rekisteröintiasiakirjoja. Lisäksi ECHAN on pyynnöstä annettava tieteellistä neuvontaa EU:n toimielimille.

ECHAN suurimman haasteen eli ensimmäisen rekisteröinnin määräajan yhteydessä vastaanotettavien ja käsiteltävien rekisteröintiasiakirjojen määrää ei tiedetä varmasti. REACH-asetusta laadittaessa Euroopan komission vaikutusarviointi perustui arvioon yli 130 000 esirekisteröinnistä yhteensä noin 70 000 aineesta (noin 30 000 markkinoille saatettua kemiallista ainetta ja 40 000 väliuotetta)¹. Vuodeksi 2010 asetettuun ensimmäiseen rekisteröinnin määräaikaan mennessä odotettiin 25 000 rekisteröintiasiakirjaa. Viime vuonna ECHA vastaanotti kuitenkin yli 2 700 000 esirekisteröintiä, jotka koskivat noin 150 000 ainetta. Ensimmäiseen määräaikaan mennessä niistä aiottiin rekisteröidä 50 000 ainetta, jotka oli ilmoitettu 250 000 esirekisteröinnissä. ECHAssa tehdyssä esirekisteröintitietojen analyysissä ennustettiin vuoden 2010 rekisteröintien määrän olevan hyvin todennäköisesti lähellä komission arviota, mutta se voisi olla jopa kolminkertainenkin. Epävarmuus on siis tärkein syy ECHAN varasuunnitelmiin.

Joka tapauksessa on selvää, että valtaosa asiakirja-aineistoista saapuu kahtena ryppäänä. Niistä ensimmäinen ajoittuu syyskuuhun, koska osa päärekisteröijistä haluaa saada ECHAlta palautetta ennen muiden tietojenvaihtofoorumin jäsenten rekisteröintiä. Toinen eli muiden päärekisteröijien ja tietojenvaihtofoorumin jäsenten rekisteröinti ajoittuu marraskuuhun. Vaikka rekisteröintejä olisikin vain alun perin arvioidut 25 000, tarvitaan paljon henkilökuntaa avustamaan rekisteröintien toimittamisessa ja neuvontatehtävissä näiden ruuhkahuippujen aikana. Niin ikään asiakirjojen teknistä täydellisyyttä tarkastavaa henkilökuntaa on tuettava lokakuusta 2010 helmikuuhun 2011. Tämä vie joitakin tieteellisiä ja hallinnollisia resursseja muilta toiminnoilta. Vaikutus kohdistuu aluksi arviointiin, koska vuorovaikutus rekisteröinnin kanssa on vahva, ja pahimmassa tapauksessa lähes kaikkiin muihin toimintoihin.

Vuonna 2010 työmäärä on jälleen poikkeuksellisen suuri joulukuussa, mikä johtuu määräajasta 3. tammikuuta 2011. Silloin on toimitettava ilmoitukset vaarallisten kemiallisten aineiden luokitukselta ja merkinnästä määriin katsomatta. ECHAN on perustettava näihin teollisuuden antamiin ilmoituksiin perustuva tietokanta luokitusten ja merkintöjen luettelosta ja ylläpidettävä sitä. Näiden ilmoitusten vastaanottaminen on vuoden 2008 esirekisteröintien veroinen erityinen haaste, sillä ilmoitusten määrän arvioidaan vastaavan vuoden 2008 määriä (suunnittelussa käytetään 2 miljoonan ilmoituksen arviota²). Koska ilmoitusten määrä on yhtä epävarma kuin esirekisteröintien määrä, ECHAN on varauduttava käsittelemään ennakoitua paljon suurempaa määrää.

Varotoimenpiteenä tätä toimintaa tukevat IT-järjestelmät mitoitetaan ja testataan nykyisiä arvioita paljon suurempaa kuormitusastetta varten. ECHA pohtii ratkaisuja henkilöstöresursseihin kohdistuvaan haasteeseen siltä varalta, että rekisteröintejä ja ilmoituksia saapuu arvioitua suurempi määrä. Tätä varten ECHA laatii sopimuksen palveluntarjoajan kanssa, joka pystyy toimittamaan riittävän nopeasti lisätyövoimaa työmäärän odottamattomien ruuhkahuippujen kattamiseksi. Lisäksi ECHA kouluttaa muissa tehtävissä toimivaa henkilöstöään avustamaan lisätyövoiman valvonnassa.

EY:n biosidilainsäädännön tarkistusta varten aloitettiin yhteispäätösmenettely vuonna 2009³. Sen seurauksena ECHAN odotetaan ottavan lisätehtäviä. ECHA on ilmoittanut komissiolle tarvitsevansa vuodesta 2010 alkaen määrärahoja ja

¹ Väliuotteita koskevia tilastoja ei ollut saatavissa.

² Arvio oli alun perin 130 000.

³ (KOM(2009) 267 lopullinen).

henkilöstöresursseja tieteellisten asiantuntijoiden rekrytointiin ja kouluttamiseen sekä IT-järjestelmien mukauttamiseen tarvittavan ajan vuoksi. Näihin valmistelutoimiin tarvittavia resursseja ei tule kattaa REACH- ja CLP-asetuksiin perustuvien maksuilla. ECHA pyrkii sen vuoksi seuraamaan tiiviisti lainsäädäntömenettelyä ja tiedottamaan tarpeistaan lainsäätäjille ja komissiolle.

Koska ECHAN toiminnan tieteellinen taso on yhteydessä sen kykyyn rekrytoida, kouluttaa ja pitää palveluksessaan tieteellisiin ja teknisiin tehtäviin pätevää henkilökuntaa, suunnitteilla on erityistoimia 120 uuden, taustaltaan tieteellisen työntekijän rekrytoimiseksi ja kouluttamiseksi vuonna 2010. Tieteellistä laatua kehitetään myös parantamalla henkilökunnan mahdollisuuksia saada parasta saatavilla olevaa tieteellistä taitotietoa ja edistämällä osallistumista tärkeisiin kansainvälisiin tiedeyhteisöihin.

Muita vuoden 2010 haasteita ovat viraston toimitilojen mukauttaminen sen erityistarpeita vastaaviksi, talousprosessien turvaaminen, hallinnollisten toimintaedellytysten ja menetelmien edelleen kehittäminen sekä nykyisten (tieteellisten) IT-järjestelmien toimivuuden ja suorituskyvyn parantaminen.

Varmistaakseen päätösten ja lausuntojen korkean laadun ja yhdenmukaisuuden ECHAN on lisäksi kehitettävä ja hiottava menettelyjään ja keskeisiä prosesseja kuvaavia työohjeitaan sekä koulutettava uutta henkilöstöä. Nämä toimet ovat parhaillaan käynnissä. Niistä on vuoden 2008 lopusta lähtien kehittynyt viraston laatua edistävä hanke, jota johto ohjaa ja jonka tavoitteena on ISO 9001 -standardin noudattaminen tulevina vuosina. ECHA alkoi samaan aikaan vuonna 2009 kehittää sisällönhallintaohjelmaa, joka tarjoaa vakaan perustan asiakirjojen, arkistojen ja työnkulun hallinnoinnille sekä tukee REACH-IT-järjestelmää. Vuonna 2010 näitä hankkeita kehitetään edelleen, minkä on tarkoitus johtaa erityisen tehokkaaseen ja toimivaan työnkulun hallintaan sekä tärkeimpien ECHAN käyttämien laadunvarmistusmenettelyjen julkistamiseen.

Myös turvallisuuskysymykset ovat jatkuvana haasteena virastolle, ja niitä on käsitelty sen perustamisesta lähtien. Tietoturvan on katsottu olevan suurin riskitekijä. Vuonna 2008 käynnistettiin ISO 27001 -hanke, jonka tuloksena oli vuosina 2008–2010 toteutettava riskianalyysiin perustuva kolmivuotinen toimintasuunnitelma. Ensisijaisia fyysisen turvallisuuden osa-alueita ovat käytännössä olleet esimerkiksi henkilöstön, vierailijoiden ja toimitilojen fyysinen suojaaminen sekä kulunvalvonta. Samalla tavoin on käsitelty toiminnan jatkuvuuden turvaamista. Kokonaisvaltaista turvallisuuspolitiikkaa ja ECHASTA tehtävään yleiseen riskianalyysiin perustuvaa riskinhallintajärjestelmää on kuitenkin vielä kehitettävä. Riskinarviointi aloitetaan vuoden 2009 loppuun mennessä, ja vuodesta 2010 lähtien toteutetaan siihen perustuvia riskinhallintatoimia, jotka pyrkivät takaamaan turvallisuuden ja toiminnan jatkuvuuden kaikissa oloissa.

***Ohjelma 1:
Operatiiviset toimet – REACH-
prosessien täytäntöönpano***



Toimi 1: Rekisteröinti, esirekisteröinti ja tietojen yhteiskäyttö

1. Suurimmat haasteet vuonna 2010

REACH-järjestelmä perustuu periaatteeseen, jonka mukaan kaikkien kemikaalien valmistajien ja maahantuojien on tunnistettava ja hallittava valmistamiinsa ja markkinoimiinsa aineisiin liittyvät riskit. Niiden aineiden osalta, joita valmistetaan tai tuodaan maahan vähintään yksi tonni vuodessa yritystä kohti, valmistajien ja maahantuojien on osoitettava riskien asianmukainen tunnistaminen ja hallinta virastolle toimitettavalla rekisteröintiasiakirjalla. Yritysten on tehtävä 10 tonnia vuodessa ylittävien aineiden osalta myös kemikaaliturvallisuusraportti altistumisskenaarioineen ja niihin liittyvät tarkat riskinarviot ja riskinhallintasuunnitelmat.

ECHA tarkistaa rekisteröinnit varmistaakseen, että ne voidaan käsitellä (säätöjenmukaisuuden tarkastus) ja ettei niissä ole teknisiä puutteita (teknisen täydellisyyden tarkastus). Laskujen teossa otetaan huomioon yrityksen koko, rekisteröinnin tyyppi ja luottamuksellisuusvaatimukset. Aineen yksilöinti saattaa aiheuttaa lisätyötä. Yritysten, jotka aikovat rekisteröidä uusia (muuta kuin vaiheittain rekisteröitäviä) aineita, on toimitettava ECHAlle myös tiedustelu ja sen mukana aineen tunnistetiedot. ECHA tarkistaa tunnistetiedot ja, jos aine on jo rekisteröity, saattaa yritykset keskenään yhteyteen tietojen yhteiskäyttöä varten ja tarpeettoman testauksen välttämiseksi. Jos osapuolet eivät pääse yksimielisyyteen, ECHA tekee tarvittavat päätökset.

Olemassa olevien (vaiheittain rekisteröitävien) aineiden ja uusien (muiden kuin vaiheittain rekisteröitävien) aineiden rekisteröintejä odotetaan vuonna 2010 olevan noin 25 000, mikä on lähellä komission alkuperäistä arviota. ECHA odottaa saavansa myös noin 1 500 rekisteröintiä edeltävää tiedustelua sekä 300 ilmoitusta tuote- ja prosessisuuntautuneessa tutkimuksessa ja kehittämisessä (PPORD) mukana olevista aineista. Lisäksi se arvioi tekevänsä 500 päätöstä tietojen yhteiskäytöstä. Nämä luvut mainitaan myös liitteessä 2.

Lähes kaikki rekisteröinnit lähtevät liikkeelle vaiheittain rekisteröitävien aineiden ensimmäisestä rekisteröinnin määräajasta, joka on 30. marraskuuta 2010. Teollisuuden on tähän määräaikaan mennessä toimitettava rekisteröintiasiakirjat kaikista suuren tuotantomäärän kemikaaleista, joiden määrä on vähintään 1 000 tonnia vuodessa, sekä eräisiin huolta aiheuttavien aineiden luokkiin kuuluvista aineista. ECHAN suurin haaste on varmistaa, että järjestelmät ja riittävä määrä henkilöstöä ovat käytettävissä ja että ne pystyvät käsittelemään tämän suuren ja vielä epävarman määrän rekisteröintejä. Vaikka ruuhkahuippuja ennakoitiin jo REACH-järjestelmän alkuperäisessä suunnittelussa, mahdollisilta rekisteröijiltä saatu palaute viittaa nyt siihen, että nämä ruuhkahuiput kasvavat paljon arvioitua suuremmiksi. Nyt oletetaan, että suurin osa rekisteröinneistä saapuu kahtena ryppäänä (päärekisteröijät toimittavat rekisteröintinsä kesän lopulla ja muut lähellä määräaikaan) sen sijaan, että ne kerääntyisivät tasaisesti koko vuoden aikana.

Kokemus esirekisteröinnistä ja edellisen vuoden työstä viittaa siihen, että työmäärä on huomattavasti suurempi kuin alun perin oletettiin REACH-lainsäädäntöä varten laaditussa rahoitus selvityksessä. Vastoin rahoitus selvityksen oletuksia osa työprosesseista ei ole nyt eikä tulevaisuudessa täysin automaattisia, joten jokainen rekisteröinti vaatii huomattavan paljon manuaalista käsittelyä. Tätä vaikutusta suurentaa se, että rekisteröinnit saapuvat edellä mainittuina ryppäinä.

ECHA on yhdessä teollisuuden kanssa pyrkinyt selvittämään, miten esirekisteröintien suuri määrä vaikuttaa vuoden 2010 rekisteröintien odotettuun määrään. Esirekisteröijien määrä vuoden 2008 esirekisteröintivaiheessa on selvästi hidastanut tietojenvaihtoforumien (SIEFien) luomista ja lisäksi tehnyt SIEFien osapuolten välisen yhteydenpidon odotettua vaikeammaksi. Teollisuus on tämän vuoksi pystynyt

vuoden 2009 puoleenväliin mennessä toimittamaan vain vähän tietoa SIEFien määrästä ja niiden SIEFien osapuolten määrästä, jotka aikovat toimittaa rekisteröinnin vuoden 2010 määräaikaan mennessä.

ECHA on tehnyt esirekisteröintitiedoista analyysin arvoidakseen uudelleen ensimmäiseen rekisteröinnin määräaikaan mennessä toimitettavien rekisteröintien määrän. Tästä analyysistä ilmenee, että vuoteen 2010 mennessä todennäköisesti rekisteröitävien aineiden määrä (noin 9 200) on hyvin lähellä ennen REACH-prosessien aloittamista tehtyä alkuperäistä arviota (8 730). Vaikka teollisuus ei ole vielä vahvistanut aineiden ja rekisteröintien määrää, odotettavissa on, että rekisteröintien määrässä on paljon ennakoitua enemmän epävarmuutta. Erilaisten vaihtoehtoisten laskelmien mukaan rekisteröintejä voi olla 25 000–75 000. Teollisuuden antaman kattavan palautteen puuttuessa viitelukuna vuoden 2010 työohjelman suunnittelussa käytetään 25 000 rekisteröintiä vuonna 2010.

Jotkin prosessit vaativat tällä hetkellä huomattavasti manuaalista työtä, erityisesti aineiden tunnistetiedot, laskutus, tekninen täydellisyystarkastus, sääntelyä koskevien päätösten valmistelu, päätökset luottamuksellisuusvaatimuksista ja neuvontapalveluun saapuviin kyselyihin vastaaminen. Vaikka prosessien automatisointi on edennyt vuonna 2009, käsin tehtäviä työmääriä pysyy jatkossakin suurena. Edellä mainituista ainoastaan laskutusta voitaneen automatisoida merkittävästi. Myös tietotekniikkajärjestelmien vikojen korjaaminen vaatii ihmisten työpanosta. IT-järjestelmä on sitä paitsi vielä kehitysvaiheessa, ja vaikka sitä testataan perusteellisesti, on epätodennäköistä, että voitaisiin testata kaikki mahdolliset vikatyypit ennen päärekisteröijien monimutkaisten asiakirjojen vastaanottamista.

Kun otetaan huomioon rekisteröintiaineistotoimitusten odotetut ruuhkahuiput ja toimitusten käsittelyyn edelleen tarvittava huomattava manuaalinen työ määrä – siinäkin tapauksessa, että ECHAan toimitettaisiin vain alun perin arvioidut 25 000 rekisteröintiä – tarvitaan lisäresursseja työstä selviytymiseen. Lisäresursseja tarvitaan erityisesti rekisteröintiajan loppupuolella enemmän kuin ennen ECHAN perustamista tehdyissä alkuperäisissä arvioissa ennakoitiin ja huomattavasti enemmän kuuden kuukauden ajanjaksolla määräajan edellä ja sen jälkeen. Tarvitaan siis aiempiin laskelmiin verrattuna paljon enemmän työvoimaa ja tuntuva lyhytaikaista hallinnollista tukea. Lisäksi tarvitaan sisäisiä henkilöstön uudelleenjärjestelyjä ruuhkahuippujen aikana.

2. Tavoitteet ja indikaattorit

Tavoitteet

1. Kaikki asiakirja-aineistot ja tietojen yhteiskäyttöön liittyvät kiistat käsitellään ja PPORD-ilmoitukset ja luottamuksellisuusvaatimukset arvioidaan ECHAN hyväksymien vakiomenettelyjen mukaisesti ja REACH-asetuksessa säädetyissä määräajoissa.
2. Tiedustelut käsitellään ECHAN hyväksymien vakiomenettelyjen mukaisesti 20 työpäivän tavoiteaikataulussa.
3. Rekisteröinneistä ja PPORD-ilmoituksista tehtävien päätösten tekninen ja tieteellinen taso on korkea.

Tulosindikaattorit ja tavoitteet

Indikaattori	Tavoite vuonna 2010	Tarkastusvälineet ja -tiheys
Säädetyssä aikataulussa käsiteltyjen rekisteröintien, PPORD-ilmoitusten ja tietojen yhteiskäyttöön liittyvien kiistojen osuus prosentteina	100 %	REACH-IT-järjestelmän kuukausittaiseen raportointiin kirjattu aika
Vahvistetussa määräajassa (20 työpäivää) käsiteltyjen tiedustelujen osuus prosentteina	Vähintään 90 %	REACH-IT-järjestelmän kuukausittaiseen raportointiin kirjattu aika
Rekisteröijien ja ilmoittajien päätöksistä tekemien valitusten määrä	Enintään 10 % päätöksistä	Päätöksiä koskevien reaktioiden seuraaminen kuukausittain

3. Tärkeimmät tulokset

- Vuoden 2010 alkupuolella valmistuvat varasuunnitelmat siitä, miten lisätään valmiuksia käsitellä määrältään ja jakaumaltaan ennakoitun mukaiset asiakirjat
- Suurempi määrä henkilöstöä on saanut koulutusta rekisteröinnistä ja IT-työkaluista vastaavalla osastolla ja muualla virastossa.
- REACH-IT-järjestelmän parantamiseksi kehitetään yksityiskohtaisia ja tarkkoja määräytyksiä, jotta suurin osa menettelyistä voidaan automatisoida.
- Ajantasaisia käsikirjoja, toimintaohjeita ja muita tietoja rekisteröijille.
- Asiakirja-aineistot käsitellään, laskut lähetetään ja maksut saadaan asianmukaisia määräaikoja noudattaen.

4. Riskit

ECHAlle toimitettavien rekisteröintiasiakirjojen määrä ja ajoittuminen ovat ECHAlle iso haaste, joka voi vaarantaa rekisteröintiprosessin.

Johdannossa mainittiin vuoden 2010 työohjelma perustuvan vielä alkuperäiseen arvioon, jonka mukaan vuoden 2010 määräaikaan mennessä tehdään 25 000 rekisteröintiä. On kuitenkin olemassa riski asiakirja-aineistojen huomattavasti suuremmasta määrästä. Siksi ECHA käyttää alkuperäisiä lukuja viitteellisinä ja laatii lisäksi varasuunnitelmia pystyäkseen käsittelemään 50 000 ja 75 000 rekisteröintiasiakirjaa, selviytyäkseen IT-järjestelmän suoritusnopeuksista, REACH-IT-järjestelmän ja laitteistojärjestelmien toimintahäiriöistä sekä muista toiminnan häiriötekijöistä.

Varasuunnitelmat kattavat ECHAN koulutetun henkilöstön siirtojen lisäksi tilapäisen lisähenkilöstön tuntuvan lisäyksen sekä tehtävien vaatimat asiantuntijat. ECHA priorisoi tarvittaessa toimintansa uudelleen tukeakseen rekisteröintien käsittelyä tietyn, rajallisen ajan. Samalla ECHA kuitenkin varmistaa, että sen perustamista koskevassa lainsäädännössä tarkoitetuista muista keskeisistä tehtävistä huolehditaan. Vaikka toimitettujen asiakirja-aineistojen määrä olisikin lähellä alkuperäistä suunnitelmaa, aikoo ECHA silti varmistaa, että isompi osa nykyistä henkilöstöä saa koulutusta ja on mukana rekisteröintimenettelyjen tekemisessä ja valvonnassa. Henkilöstöä voidaan silloin sijoittaa väliaikaisesti rekisteröintityöhön ruuhka-aiheiden ajaksi.

REACH-IT-järjestelmään kohdistuvien riskien osalta on jo nähtävissä, että monet järjestelmästä alun perin puuttuneet toiminnot pystytään toteuttamaan vuoden 2009 aikana ja vuoden 2010 alussa. Niihin kuuluu asiakirja-aineiston toimittamiseen, tiedusteluihin, luottamuksellisuuteen, tietojen yhteiskäyttöön ja tietojen jakamiseen liittyvien työnkulkujen automatisointi. Jos yksi tai useampi näistä toiminnoista pettäisi, ECHAN olisi suoritettava prosessit manuaalisesti, jolloin sen resurssit olisivat täysin alimitoitettuja. Siksi henkilöstöä koulutetaan tekemään myös tiettyjä REACH-IT-järjestelmän automatisoituja tehtäviä, joissa saattaa esiintyä häiriöitä. REACH-IT-järjestelmän toimintahäiriö voi olla myös laajempi ja vaikuttaa asiakirjojen jättämiseen. Toimessa 6 on esitetty vararatkaisu tätä riskiä varten.

Toimi 2: Arviointi

1. Suurimmat haasteet vuonna 2010

REACH-asetuksessa erotetaan toisistaan asiakirja-aineiston arviointi ja aineiden arviointi. Asiakirja-aineiston arviointi jaetaan lisäksi testausehdotusten tarkasteluun ja vaatimustenmukaisuuden tarkistukseen.

ECHAN on tutkittava kaikki rekisteröijien tai jatkokäyttäjien toimittamat testausehdotukset ja laadittava päätösluonnos REACH-asetuksessa säädettyjä määräaikoja noudattaen. Muita kuin vaiheittain rekisteröitäviä aineita koskeva päätösluonnos on laadittava kuuden kuukauden kuluessa, ja 1. joulukuuta 2010 mennessä rekisteröityjä vaiheittain rekisteröitäviä aineita koskevan päätösluonnoksen on oltava valmis 1. joulukuuta 2012 mennessä.

Lisäksi ECHA on suoritettava vaatimuksenmukaisuuden tarkistuksia vähintään viidelle prosentille kunkin tonnimäärän osalta vastaanottamistaan asiakirja-aineistoista. Koska rekisteröitävien asiakirja-aineistojen määrä vaihtelee huomattavasti vuosittain ja valtaosa asiakirja-aineistoista vastaanotetaan vuosina 2010, 2013 ja 2018, lainsäätäjä ei kuitenkaan ole määritellyt määräaikaan viiden prosentin tavoitteen saavuttamiselle. Toimitettujen rekisteröintiasiakirjojen ja testausehdotusten perusteella ECHA laatii joulukuuhun 2009 mennessä monivuotisen aikataulun vaatimustenmukaisuustarkistusten viiden prosentin tavoitteen saavuttamista varten .

Vuoden 2010 aikana on määrä aloittaa noin 400 uutta asiakirja-aineiston arviointia (lukuun sisältyvät vaatimustenmukaisuuden tarkistukset ja testausehdotukset) ja tehdä päätös noin 70 asiakirja-aineistosta. Nämä luvut sisältävät myös noin 50 asiakirja-aineistoa, jotka koskevat uusia ilmoitettuja aineita, joiden osalta jäsenvaltioiden toimivaltaiset viranomaiset eivät ole tehneet lopullista päätöstä lisätesteistä. Tämän vuoksi näistä aineista ei todennäköisesti ole saatavissa täydellisiä tietoja. Jos testausehdotuksia saapuu paljon vähemmän kuin alun perin arvioitiin, ECHA voi lisätä vaatimustenmukaisuuden tarkistuksia vastaavasti. Ensimmäisen rekisteröinnin määräajan lähestyessä resursseja on kuitenkin järjesteltävä uudelleen teknisten täydellisyydestä tarkastusten tukemiseksi, mikä vaikuttaa tilapäisesti ECHAN valmiuteen käsitellä asiakirja-aineistojen arviointia vuoden 2010 viimeisellä neljänneksellä.

Ensimmäinen aineiden arviointia edellyttäviä aineita koskeva säännöllisesti päivitettävä yhteisön toimintasuunnitelma on toimitettava 1. joulukuuta 2011 mennessä. REACH-lainsäädännön mukaan viraston on laadittava yhteistyössä jäsenvaltioiden kanssa perusteet aineiden tärkeysjärjestyksen laatimiseksi aineiden arviointia varten. ECHA jatkaa vuonna 2010 valmistelutyötä käyden vuoropuhelua jäsenvaltioiden kanssa.

Myös muiden REACH-asetuksen mukaiseen arviointiin liittyvien näkökohtien tutkimista on jatkettava, jotta arviointiprosessi, johon kuuluvat myös muiden REACH-prosessien kanssa yhteiset rajapinnat, olisi täysin toimintavalmis ennen vuoden 2010 ensimmäistä rekisteröinnin määräaikaan. On esimerkiksi tutkittava edelleen perusteita, joilla asiakirja-aineistot valitaan arvioitaviksi; rekisteröintiasiakirjojen yksityiskohtia tai osa-alueita, joihin vaatimustenmukaisuuden tarkistus kohdistetaan; asiakirja-aineistojen arvioinnin ja aineiden arvioinnin välistä rajapintaa sekä arvioinnin ja riskinhallintatoimien välistä yhteyttä.

Lisäksi on parannettava edelleen tieteellisiä ja hallinnollisia valmiuksia, joiden avulla selviydytään työmäärän ruuhkautumisesta vuoden 2010 jälkeisinä vuosina. Aineistokohtainen tietomäärä on suurin vaiheittain rekisteröitäviä, suuren tuotantomäärän aineita koskevissa asiakirja-aineistoissa, jotka rekisteröidään joulukuun 1. päivään 2010 mennessä. ECHA arvioi, että suuri osa näistä tiedoista on tuotettu noudattamatta nykyisiä standardoituja ja laatuvarmistettuja testausmenetelmiä. On selvää, että tämä vaikeuttaa

asiakirja-aineistojen arviointia ja herättää mutkikkaita ja tieteellisesti haastavia kysymyksiä. ECHA jatkaa tämän vuoksi henkilöstön rekrytointia, viraston sisäisen tieteellisen asiantuntemuksen ja ulkoisten asiantuntijoiden verkoston vahvistamista, tehokkaan ja vaikuttavan arvioinnin strategioiden kehittämistä, tietoteknisen arviointityökalun toteuttamista sekä keskijohdon ja ylemmän johdon kouluttamista.

Arviointiprosessia varten on jatkettava koulutustilaisuuksien ja työpajojen järjestämistä sekä annettava jäsenvaltioille neuvontaa niiden tehtävistä arviointiprosesseissa. On myös tuettava teollisuutta rekisteröinti-asiakirjojen laadun parantamisessa.

2. Tavoitteet ja indikaattorit

Tavoitteet

1. Tieteellisesti pätevien päätösluonnosten laatiminen lainsäädännöllisten vaatimusten mukaisesti.

Tulosindikaattorit ja tavoitteet

Indikaattori	Tavoite vuonna 2010	Tarkastusväline ja -tiheys
Annetun aikataulun mukaisesti käsiteltyjen vaatimustenmukaisuuden tarkistusten osuus prosentteina	100 %	Sisäinen neljännesvuosiraportti
Annetun aikataulun mukaisesti käsiteltyjen testausehdotusten osuus prosentteina	100 %	Sisäinen neljännesvuosiraportti
Jäsenvaltioiden komitean yksimielisesti hyväksymien päätösluonnosten osuus prosentteina	90 %	Sisäinen vuosiraportti
Hyväksytyjen valitusten määrä	0	Sisäinen vuosiraportti

3. Tärkeimmät tulokset

- Noin 400 asiakirja-aineiston (vaatimustenmukaisuustarkistusten ja testausehdotusten) arviointi aloitetaan tai saadaan valmiiksi.
- Vaatimustenmukaisuustarkistusten kohdistamisesta sovitaan jäsenvaltioiden toimivaltaisten viranomaisten kanssa. Asiakirja-aineistojen suuren määrän käsitteleminen vuosittain edellyttää kohdistamista.
- Aineiden arvioinnin tärkeysjärjestyksen laatimisen perusteista sovitaan jäsenvaltioiden kanssa. Näin voidaan 1. joulukuuta 2011 mennessä valmistella toimitettavaksi ensimmäinen säännöllisesti päivitettävä, aineiden arviointia koskeva yhteisön toimintasuunnitelmaluonnos.
- Arviointia koskeva vuosiraportti julkaistaan REACH-asetuksen mukaisesti.

- Asiakirja-aineistojen arvioinnin valmiuksia vahvistetaan muun muassa rekrytoimalla lisähenkilöstöä ja antamalla työssä tapahtuvaa koulutusta nuoremmalle tieteelliselle henkilöstölle.
- Työntekijöiden osaamista kehitetään edelleen erityisin koulutusohjelmin ja seminaarein, jotka koskevat toksikologian, ekotoksikologian ja altistumisen arvioinnin aloilta valittuja aiheita.
- ECHAN tieteellisen asiantuntemuksen vahvistamista jatketaan, jotta voidaan ratkaista arviointiprosessissa esille tulevia tieteellisiä kysymyksiä.
- Perustetaan ulkopuolisten asiantuntijoiden verkosto, josta saadaan arviointiprosesseihin ajantasaista tieteellistä asiantuntemusta.

4. Riskit

Ensimmäinen riski liittyy rekisteröintiasiakirjojen laatuun, jonka vuoksi arviointi voi viivästyä tai jopa käydä mahdottomaksi. Vaikka kokemukset asiakirja-aineistojen arvioinnista ovat edelleen vähäisiä, ECHAN sihteeristö on havainnut merkittäviä puutteita, jotka hidastavat asiakirja-aineistojen käsittelyä. Niitä ovat esimerkiksi monitulkintaiset tai epäselvät aineiden tunnistetiedot (sekä rekisteröityjen aineiden että samankaltaisuuksien osalta), puuttuvat tai epäselvät perustelut vakiotestausohjelmia koskevien yleisten mukautussääntöjen soveltamiselle liitteen XI (poikkeuslausekkeiden) mukaisesti sekä epätäydelliset (yksityiskohtaiset) tutkimustiivistelmät. ECHA panostaa tiedotukseen ja valistukseen tällaisten ongelmien välttämiseksi.

Syvällistä asiantuntemusta edellyttäviin arviointitoimiin liittyy toinen erityinen riski: saattaa olla vaikeaa rekrytoida riittävästi henkilöstöä, jolla olisi asianmukainen tieteellinen tausta ja riittävä asiantuntemus (sääntelyyn liittyvässä) toksikologiassa, ekotoksikologiassa ja altistumisen arvioinnissa. Talouskriisi tosin näyttäisi helpottavan rekrytointia. Lieventävänä toimenä viraston on oltava valmis käyttämään huomattavasti resursseja nuoremman tieteellisen henkilöstön kouluttamiseen.

Kolmas riski liittyy rekisteröinnin varasuunnitelmiin, jotka joidenkin skenaarioiden mukaan voivat vaatia tieteellisen ja hallinnollisen henkilöstön väliaikaista sijoittamista rekisteröintitehtäviin.

Toimi 3: Lupien myöntäminen ja rajoitukset

1. Suurimmat haasteet vuonna 2010

1.1 Lupien myöntäminen

ECHA julkaisi lokakuussa 2008 ensimmäisen aine-ehdokkaiden luettelon (jäljempänä käytetty myös muotoa "ehdokasluettelo") erityistä huolta aiheuttavista aineista (SVHC-aineista) ja on sitoutunut päivittämään sitä säännöllisesti. Muutokset luetteloon riippuvat kuitenkin liitteen XV mukaan toimitetuista joko jäsenvaltioiden tai ECHAN (komission pyynnöstä) laatimista asiakirja-aineistoista. ECHA on yhteistyössä jäsenvaltioiden toimivaltaisten viranomaisten ja komission kanssa määrittänyt kiinteät toimittamispäivät uusille liitteen XV mukaisille SVHC-aineita koskeville asiakirja-aineistoille. Julkista kuulemista koskevien vaatimusten vuoksi kestää neljästä viiteen kuukautta ennen kuin ECHA on määrittänyt, mitkä SVHC-aineet täyttävät ehdokasluetteloon merkitsemisen kriteerit. Jos kyseiseen luetteloon lisätään uusia aineita, jotka täyttävät kriteerit prioriteettien antamiselle, tai on saatu uutta, priorisoinnin perustelevaa tietoa aineista, joita ECHA ei ole aiemmin priorisoinut, laaditaan uusi suositus (liite XIV "luvanvaraisten aineiden luettelo") luvanvaraisten aineiden luetteloon lisättävistä SVHC-aineista ja toimitetaan se komissiolle vuonna 2010.

ECHA arvioi jäsenvaltioilta saamiensa viitteiden perusteella käsittelevänsä noin 15 vuonna 2009 vastaanotettua SVHC-aineiden yksilöintiä koskevaa asiakirja-aineistoa ja saavansa vuonna 2010 noin 30 uutta asiakirja-aineistoa.

ECHA toimitti ensimmäisen luvanvaraisten aineiden luetteloon lisättäviä aineita koskevan suosituksensa komissiolle 1. kesäkuuta 2009 ja olettaa komission hyväksyvän asianomaisen liitteen XIV vuonna 2010. Näin ollen näiden aineiden käyttölupahakemukset saapuisivat vuoden 2011 lopulla tai vuoden 2012 alussa. Vaikka yritykset voivat hakea lupaa vuonna 2010, suunnitelmia tehtäessä lähdetään tällä hetkellä siitä, ettei kyseisiä hakemuksia toimiteta vuonna 2010. ECHA varmistaa kuitenkin, että lupahakemusten käsittelyyn käytettäviä menettelyjä kehitetään edelleen ja että ne saadaan valmiiksi mahdollisesti varhaisessa vaiheessa saapuvien hakemusten käsittelyä varten.

1.2 Rajoitukset

REACH-asetuksen VIII osasto (Rajoitukset) tuli voimaan 1. kesäkuuta 2009. Sovittuaan asiasta jäsenvaltioiden toimivaltaisten viranomaisten ja komission kanssa ECHA on vahvistanut tietyt määräpäivät liitteen XV mukaisten rajoituksia koskevien asiakirja-aineistojen toimittamiselle.

ECHA arvioi jäsenvaltioilta ja komissiolta saatujen tietojen perusteella, että vuonna 2010 käsitellään kuusi liitteen XV mukaista rajoitusehdotuksia koskevaa asiakirja-aineistoa. ECHAN odotetaan myös komission pyynnöstä tarkastavan saatavissa olevan näytön, jotta se voi tutkia uudelleen ftalaattien ja mittauslaitteissa olevan elohopean nykyiset rajoitukset niitä koskevien REACH-asetuksen liitteeseen XVII sisältyvien tarkistussäännösten mukaisesti.

Niin lupamenettelyjä kuin rajoitusmenettelyjäkin varten on jatkettava koulutustilaisuuksien ja työpajojen järjestämistä sekä neuvottava jäsenvaltioita niiden tehtävissä, jotka liittyvät erityistä huolta aiheuttavista aineista tai rajoituksia koskevien liitteen XV mukaisten asiakirja-aineistojen laatimiseen ja julkisten kuulemisten aikana saatujen huomautusten käsittelemiseen. Myös jäsenvaltioiden toimivaltaisista viranomaisista on tuettava ja koulutettava, jotta lisätään tietoa siitä, miten sosioekonominen arviointi tehdään käytännössä ja annetaan lisää ohjeita parhaiden riskinhallintavaihtoehtojen valitsemiseksi

SVHC-aineille ja muille aineille, joiden katsotaan edellyttävän riskinhallintaa. Lisäksi on tuettava teollisuutta, jotta varmistettaisiin sen ymmärtävän rajoitus- ja lupamenettelyihin liittyvät velvoitteensa sekä mahdollisuutensa vaikuttaa tehokkaasti näihin menettelyihin.

2. Tavoitteet ja indikaattorit

Tavoitteet

i) Lupamenettelyt

1. Laaditaan ajantasainen ehdokasluettelo erityistä huolta aiheuttavista (SVHC-aineista) viiden kuukauden kuluessa siitä, kun ECHA on vastaanottanut asiakirja-aineistot jäsenvaltioilta, tai siitä, kun asiakirja-aineistot, jotka ECHA on laatinut komission pyynnöstä, on toimitettu.
2. ECHA tarjoaa annetun aikataulun puitteissa komissiolle laadukasta teknistä ja tieteellistä tukea luvanvaraisten aineiden valinnassa sekä lupahakemusmenettelyssä.

ii) Rajoitukset

1. ECHA laatii rajoitusehdotukset komission pyynnöstä ja varmistaa kaikkien rajoitusmenettelyyn liittyvien asiakirja-aineistojen tieteellisesti ja teknisesti laadukkaan käsittelyn säädetyssä aikataulussa.

Tulosindikaattorit ja tavoitteet

Indikaattori	Tavoite vuonna 2010	Tarkastusväline ja -tiheys
Annetun aikataulun mukaisesti käsiteltyjen SVHC-asiakirja-aineistojen osuus prosentteina	100 %	Sisäinen neljännesvuosiraportti
Annetun aikataulun mukaisesti käsiteltyjen rajoituksia koskevien asiakirja-aineistojen osuus prosentteina	100 %	Sisäinen neljännesvuosiraportti
Komission, jäsenvaltioiden toimivaltaisten viranomaisten ja ECHAN komiteoiden tyytyväisyys tarjotun tieteellisen, teknisen ja hallinnollisen tuen laatuun	Suuri	Vuosittainen tutkimus ⁴

⁴ ECHA laatii kaikki tässä työohjelmassa suunnitellut ulkoisille kohderyhmille tehtävät tutkimukset, ei kuitenkaan henkilöstötutkimuksia. ECHA myös analysoi tutkimusten tulokset.

3. Tärkeimmät tulokset

- Julkaistaan kaksi päivitystä ehdokasluettelosta.
- Laaditaan komission pyynnöstä SVHC-aineita koskevat liitteen XV mukaiset asiakirja-aineistot.
- Jos ehdokasluettelossa on uusia aineita, valmistellaan uuden, SVHC-aineen sisällyttämistä luvanvaraisten aineiden luetteloon (liitteeseen XIV) koskevan suosituksen toimittamista.
- Laaditaan vaatimustenmukaisuutta koskevia raportteja liitteen XV mukaisista rajoituksia koskevista asiakirja-aineistoista ja lähetetään ne komiteoille lausuntoa varten.
- Komissiolle tarjotaan tukea olemassa olevien rajoitusten tarkistusprosessiin.
- Valmistellaan rajoituksia koskevia liitteen XV mukaisia asiakirja-aineistoja komission pyynnöstä ja lähetetään ne komiteoille lausuntoa varten.
- Järjestetään koulutustilaisuuksia ja työpajoja sekä neuvotaan jäsenvaltioita tehtävissä, jotka liittyvät liitteen XV mukaisten asiakirja-aineistojen laatimiseen ja julkisten kuulemisten aikana tehtyihin huomautuksiin vastaamiseen.
- Tarjotaan tukea teollisuudelle.

4. Riskit

Ensimmäinen riski liittyy liitteen XV mukaisten (jäsenvaltioilta) saapuvien asiakirja-aineistojen ajoitukseen ja määrään tai komission pyyntöihin valmistella kyseisiä aineistoja. Edellä olevia tavoitteita ei välttämättä saavuteta, jos jäsenvaltiot eivät toimita suunniteltuja SVHC-aineita tai rajoituksia koskevia liitteen XV mukaisia asiakirja-aineistoja. Saattaa myös olla, ettei komissio pyydä ECHAa valmistelemaan SVHC-aineita tai rajoituksia koskevia asiakirja-aineistoja edellä mainittujen suunnitelmien mukaisesti. Asiakirja-aineistojen tai pyyntöjen määrä voi toisaalta osoittautua myös suunniteltua suuremmaksi.

Lieventääkseen kyseistä riskiä ECHA jatkaa tietojen vaihtamista jäsenvaltioiden ja komission kanssa. Näin se voi arvioida mahdollisimman hyvin (jäsenvaltioilta) saapuvien liitteen XV mukaisten asiakirja-aineistojen ja niiden valmistelemista koskevien komission pyyntöjen ajoittumien ja määrän.

Jos pyyntöjä on suunniteltua vähemmän, niitä varten varatut resurssit voidaan käyttää muualla ECHAssa. Jos pyyntöjä taas on suunniteltua enemmän, resurssit kuormittuvat liikaa, ja voi olla tarvetta kohdistaa resursseja uudelleen tähän toimeen.

Viimeinen riski liittyy rekisteröinnin varasuunnitelmiin. Niiden joissakin skenaarioissa on ehkä tehtävä väliaikaisia järjestelyjä tieteellisen ja hallinnollisen henkilöstön sijoittamiseksi rekisteröintitehtäviin.

Toimi 4: Luokitukset ja merkinnät

1. Suurimmat haasteet vuonna 2010

Luokitus kertoo kemikaalien vaaroista, ja merkinnät auttavat varmistamaan, että aineita ja seoksia valmistetaan, käytetään ja hävitetään turvallisesti.

Tärkein tämän toimen tehtävä vuonna 2010 on aineiden luokitusten ja merkintöjen yhdenmukaistamista koskevien ehdotusten hallinnointi. ECHA ei muuta komission alkuperäistä arviota, jonka mukaan vuosittain saadaan noin 90 ehdotusta.

Lisäksi ECHAN on perustettava luokitusten ja merkintöjen luettelo, joka perustuu teollisuudelta tuleviin luokituksiin ja merkintöjä koskeviin ilmoituksiin. Luettelon perustaminen ja hallinnointi on virastolle suuri haaste. Tällä hetkellä on varsin epävarmaa, kuinka paljon ilmoituksia on odotettavissa, sillä luokitukset ja merkinnät on ilmoitettava tuotantomäärästä riippumatta 3. tammikuuta 2011 mennessä. Alkuperäinen arvio oli noin 130 000, mutta nykyisten tietojen valossa ilmoitusten määrä voi olla suunnilleen yhtä suuri kuin esirekisteröintien määrä. Suunnitelmien perustana käytetään 2 miljoonan ilmoituksen arviota.

ECHA myös tarjoaa tukea jäsenvaltioiden toimivaltaisille viranomaisille ja toimintaohjeita teollisuudelle. Tukeen kuuluvat luokitusta ja merkintöjä koskevat lisäohjeet, joissa käsitellään nykyisistä ohjeista puuttuvia asioita. Lisäksi viimeistellään yhdenmukaistettuja luokituksia ja merkintöjä koskevista ehdotuksista annettavien toimintaohjeiden tarkistus sekä annetaan uusia käytännön ohjeita ilmoitusten laatimisesta ja toimittamisesta luokitusten ja merkintöjen luetteloon.

ECHA myös toteuttaa tiedotuskampanjan, jossa annetaan teollisuudelle tietoja CLP-asetuksesta. Kampanja käynnistetään vuoden 2009 lopussa, ja siinä keskitytään luokitusten ja merkintöjen ilmoittamisvelvoitteeseen.

ECHA vastaa myös vaihtoehtoisten nimien käyttämistä koskevien pyyntöjen käsittelystä. Yritykset voivat pyytää lupaa käyttää vaihtoehtoista kemiallista nimeä seoksessa olevasta aineesta suojellakseen liikesalaisuuksia. Näiden pyyntöjen määrän odotetaan olevan nollan tuntumassa vuonna 2010.

2. Tavoitteet ja indikaattorit

Tavoitteet

1. Jäsenvaltioiden toimivaltaisten viranomaisten ja teollisuuden toimittamien yhdenmukaistettuja luokituksia ja merkintöjä koskevien ehdotusten käsittelyssä noudatetaan annettua aikataulua ja käytetään korkealuokkaista tieteellistä asiantuntemusta.
2. Väliaikainen luokitusten ja merkintöjen luettelo julkaistaan joulukuussa 2010.

Tulosindikaattorit ja tavoitteet

Indikaattori	Tavoite vuonna 2010	Tarkastusväline ja -tiheys
Luokitusten ja merkintöjen luettelo on käyttövalmis ja julkaistaan	Joulukuu 2010	Projektinhallinnan avulla
Yhdenmukaistettuja luokituksia ja merkintöjä koskevien ehdotusten käsitteleminen annetun aikataulun mukaisesti	100 %	Sisäinen neljännesvuosiraportti
Jäsenvaltioiden toimivaltaisten viranomaisten ja RCA:n tyytyväisyys tarjotun tieteellisen, teknisen ja hallinnollisen tuen laatuun	Suuri	Vuosittainen tutkimus

3. Tärkeimmät tulokset

- Jäsenvaltioille tarjotaan tukea toimintaohjeiden ja neuvontapalvelun avulla ja kansallisia täytäntöönpanotoimia tuetaan foorumin kautta, jotta selviydytään vuosien 2010–2011 ruuhkahuipuista, jotka liittyvät luetteloon ja vuosina 2010–2015 käytössä olevaan kaksinkertaiseen luokitusjärjestelmään.
- Teollisuudelle annetaan teknistä neuvontaa, joka koskee luokitusten ja merkintöjen ilmoittamista luetteloon. Neuvontaan kuuluu riittävä helpdesk-palvelu (luetteloon vuonna 2010 liittyvä ruuhkahuippu).
- Luokitusten ja merkintöjen luetteloon ilmoittamista koskeva julkinen kampanja saadaan valmiiksi.
- Vaihtoehtoisten nimien käyttöä koskevat pyynnöt arvioidaan (24 artikla).
- Käsitellään jäsenvaltioiden toimivaltaisilta viranomaisilta ja toimittajilta saadut yhdenmukaistettuja luokituksia ja merkintöjä koskevat ehdotukset.
- Ensimmäinen luokitusten ja merkintöjen luettelo julkaistaan ja on käyttövalmiina.

4. Riskit

Tämän toimen pahin riski on suuri epävarmuus ilmoitusten määrästä. Jos määrä ylittää arvioidut 2 miljoonaa, luokitus- ja merkintäilmoitusten käsittelyyn käytettävä IT-sovellus kärsii viiveistä tai ylikuormituksesta. Ongelmia ehkäistään kehittämällä hyvissä ajoin varajärjestelmä ilmoitusten jättämistä varten.

Yhdenmukaistettuja luokituksia ja merkintöjä koskevien ehdotusten tarkkaa määrää ei myöskään voida arvioida 87 ainetta koskevien ehdotusten kasaantumisen vuoksi. Näiden aineiden luokitus on hyväksytty teknisellä tasolla aiemman lainsäädännön nojalla, mutta aineita ei ole vielä otettu yhdenmukaistettujen luokitusten luetteloon. Toisena epävarmuustekijänä ovat kasvinsuojelu- ja biosidituotteiden tehoaineiden luokitusta koskevat ehdotukset. Aierekisterin ansiosta saadaan tietysti jo varhaisessa vaiheessa selville, ylittääkö määrä arvion. Jos ehdotuksia olisi arvioitua huomattavasti enemmän, ECHAN valmiudet ehdotusten asianmukaiseen käsittelyyn heikkenisivät selvästi. Tämän vuoksi ECHA varautuu käsittelemään arvioitua suurempaa määrää asiakirja-aineistoja varatoimenpitein, esimerkiksi ulkoistamalla tehtäviä tai optimistisimmassa skenaariossa kohdentamalla uudelleen muista toimista saatavia resursseja.

Viimeinen riski liittyy rekisteröinnin varasuunnitelmiin. Jotkin skenaariot vaativat väliaikaisia järjestelyjä ja tieteellisen ja hallinnollisen henkilöstön sijoittamista rekisteröintitehtäviin.

Toimi 5: Toimintaohjeiden ja neuvontapalvelun kautta tarjottava neuvonta ja apu

1. Suurimmat haasteet vuonna 2010

ECHAN neuvontapalvelu aloitti toimintansa vuonna 2007, minkä jälkeen se on ollut toimiva osa virastoa ja sillä on vakiintuneet rutiinit ja prosessit. Neuvontapalvelu jatkaa vuonna 2010 tavanomaista toimintaansa monien haasteiden parissa. Se tukee kansallisten neuvontapalvelujen verkostoa (REHCORN) ja omia välineitään (REACH-tiedonvaihtojärjestelmä, RHEP) varmistaakseen vastausten yhdenmukaisuuden EU:n laajuisesti. Tarvittaessa se tarjoaa myös oikea-aikaisia ja johdonmukaisia vastauksia kysymyksiin REACH- ja CLP-asetusten mukaisista teollisuuden velvoitteista.

ECHAN ensisijaisiin tavoitteisiin vuonna 2010 kuuluu toimintaohjeiden laatiminen teollisuuden ja viranomaisten neuvontaa varten. Erityisesti on määrä saada ajoissa valmiiksi rekisteröinnin sekä luokituksen ja merkintöjen ensimmäisiin määräaikoihin liittyvät ohjeasiakirjat. Erityinen painoarvo on ohjeasiakirjoilla, jotka on julkaistava ennen määräaikoja, jotta teollisuus voisi täyttää REACH- ja CLP-asetuksen mukaiset velvoitteensa (esimerkiksi Tietovaatimuksia ja kemikaaliturvallisuusarviointia koskevat toimintaohjeet).

Tämän työn jatkaminen on jo sinänsä vaativa tehtävä. Rekisteröintiin sekä luokituksiin ja merkintöihin liittyvä piikki ECHAN työmäärässä vuonna 2010 vaikuttaa todennäköisesti välittömästi ja tuntuvasti ohjeistus- ja neuvontapalvelutyöhön.

1.1 Neuvontapalvelu

On odotettavissa, että teollisuus (lähinnä päärekisteröijät) ja kansalliset neuvontapalvelut osoittavat vuonna 2010 ECHAN neuvontapalvelulle huomattavasti enemmän ja sisällöltään laajempia kysymyksiä kuin ECHAlle vuosina 2008–2009 esitetyt kysymykset (siis enemmän kuin vuonna 2008 saadut 15 000 kysymystä).

Neuvontapalvelutyöhön kuuluu paitsi REACH- ja CLP-asetuksen mukaisia velvoitteita koskevien tietojen säännöllinen toimittaminen teollisuudelle oikea-aikaisesti ja tehokkaasti, myös mahdollisten rekisteröijien ja yritysten auttaminen ratkaisemaan satunnaisia ongelmia ilmoitusten tekemisessä luokitusten ja merkintöjen luetteloon vuonna 2010.

ECHAN neuvontapalvelun työmäärä riippuu myös tietojen toimittamiseen tarvittavista hiljattain kehitetyistä IT-työkaluista ja nykyisten IT-työkalujen uusista toiminnoista sekä niistä tehtävien kyselyjen määrästä. Koska rekisteröintien sekä luokitus- ja merkintäilmoitusten odotettu määrä ja niiden todellisen ruuhkahuipun ajankohta ovat epävarmoja, tarkasta suunnittelutyöstä tulee varsin haastava tehtävä.

Suunnitelmien mukaisessa neuvontapalvelutyössä ECHA koordinoi ja tukee kansallisten REACH- ja CLP-neuvontapalvelujen verkostoa, joka on täysin toimintavalmis vuoden 2010 alussa. CLP-neuvontapalvelujen verkostossa on määrä käyttää samoja rakenteita ja menettelyjä kuin nykyään REACH-neuvontapalvelujen verkostossa. Verkostojen osanottajamäärä kasvaa tällä tavoin nykyisestä 38:sta noin 58:aan. On myös lisättävä sihteeristölle annettavaa tukea ja ECHAN osallistumista niiden kysymysten ratkaisemiseen, joita kansalliset neuvontapalvelut lähettävät REACH-tiedonvaihtojärjestelmän (RHEP) kautta REACH- ja CLP-neuvontapalvelujen verkostolle, sitä mukaa kuin niiden työn odotetaan lisääntyvän rekisteröintiin ja CLP-asetuksen mukaisiin ilmoituksiin liittyvien ensimmäisten määräaikojen vuoksi.

Vuonna 2009 käynnistetyn kampanjan ”Kello käy, muodosta SIEF:si nyt” jälkeen ECHAN neuvontapalvelu jatkaa vuonna 2010 toimiensa kohdistamista päärekisteröijiin, jotka valmistautuvat yhteiseen tietojen toimittamiseen 30. marraskuuta 2010 mennessä. Tätä

varten ECHA on luonut päärekisteröijille erityisen neuvontapalvelun. Kampanja, joka on suunnattu vuoden 2010 rekisteröinnin määräajan noudattamiseen pyrkiville mahdollisille rekisteröijille, aiheuttaa jo sinänsä lisätyötä sekä ECHAN neuvontapalvelulle että kansallisille REACH-neuvontapalveluille, jotka toimivat kyseiseen valtioon sijoittuneiden yritysten ensimmäisenä yhteyspisteenä. Näiden palvelujen tehokkuus riippuu myös komission valmiudesta vastata riittävän nopeasti REACH-asetuksen oikeudelliseen tulkintaan vaikuttaviin kysymyksiin.

1.2 Toimintaohjeet

ECHA pitää erittäin tärkeänä yleisiä ohjeistus- ja valistustoimia, jotka koskevat CLP-asetuksen säännösten mukaisia luokitus-, merkintä-, pakkaamis- ja ilmoitusvelvoitteita. Näiden toimien puitteissa tarjotaan käytännön tietoja (toimintaohjeita, selittäviä tietoja, usein esitettyjä kysymyksiä (FAQ), koulutustoimia jne.) sekä tukivälineitä, joilla avustetaan teollisuutta kaikissa ilmoituksen antamista koskevissa asioissa. Hankkeella on tiukat aikarajat, ja tiedot, työkalut ja toimintaohjeet on annettava sidosryhmien käyttöön hyvissä ajoin ennen ilmoittamismääräaikaa. Koska ohjeistustyö vähenee viimeisinä kuukausina ennen kahta tärkeää määräaikaa, neuvontapalvelua voidaan tukea työn ruuhkaantumisen aikana.

ECHA noudattaa toimintaohjeiden hallinnoinnista annettua säännöstöään, kun se päivittää tai laatii ohjeita. Jotta ohjeet hyväksyttäisiin mahdollisimman laajasti, säännöstö on suunniteltu ECHAN sisäisten yhteistyömenettelyjen tehokasta toteuttamista varten ja asiantuntijakumppanien ryhmien kaikkien osapuolien, ECHAN komiteoiden sekä jäsenvaltioiden toimivaltaisten viranomaisten kuulemismenettelyn toteuttamista varten. Rekisteröinnin määräajan lähestyessä kaikista välttämättömistä toimintaohjeiden viime hetken muutoksista tiedotetaan sidosryhmille muilla tavoilla (esim. tiedotteet ja usein esitetyt kysymykset verkkosivuston kautta).

1.3 REACH-asetukseen liittyvä koulutus

REACH-asetukseen liittyvien koulutustilaisuuksien järjestämistä jatketaan vuonna 2010, pääosin vuoden alkupuoliskolla. Tavoitteena on tukea lainsäädännön täytäntöönpanosta vastaavia valikoituja osanottajia, kuten jäsenvaltioiden toimivaltaisia viranomaisia ja kolmansia valtioita, koulutuksen avulla REACH- ja CLP-asetuksia koskevien yhdenmukaisten täytäntöönpanonormien noudattamisessa.

2. Tavoitteet ja indikaattorit

Tavoitteet

1. Teollisuus saa neuvontapalvelulta ja korkealuokkaisista ohjeasiakirjoista oikea-aikaista ja tehokasta tukea rekisteröintiasiakirjojen ja CLP-asetuksen mukaisten ilmoitusten toimittamiseen.
2. REACH-asetuksen täytäntöönpanoa jäsenvaltioissa tuetaan kouluttamalla kouluttajia.

Tulosindikaattorit ja tavoitteet

Indikaattorit	Tavoite vuonna 2010	Tarkastusväline ja -tiheys
Niiden kysymysten osuus prosentteina, joihin on vastattu vahvistetussa määräajassa (keskimäärin 15 päivää muille kuin REACH-IT-järjestelmän käyttäjien ohjaamiseen liittyville kysymyksille)	Vähintään 75 %	Business Object -raportti kuukausittain
REACH- ja CLP-neuvontapalvelujen yhdyshenkilöiden hyväksymien ja Internetissä julkaistujen FAQ-päivitysten määrä	Vähintään 3	Vuosiraportti
Niiden kysymysten osuus prosentteina, joihin ECHA on vastannut kysymyksen esittäjän asettamassa määräajassa, kaikista kansallisten neuvontapalvelujen RHEP:hen ja CLP-neuvontapalvelun tiedonvaihtojärjestelmään jättämistä kysymyksistä	Vähintään 75 %	Business Object -raportti kuukausittain
Internetissä suunnitelmien mukaisesti julkaistujen ohjeasiakirjojen osuus prosentteina	Vähintään 75 %	Vuosiraportti
Palautteisiin perustuva toimintaohjeiden käyttäjien tyytyväisyys	Suuri	Vuosittainen tutkimus
Tyytyväisyys REACH-järjestelmään liittyviin koulutustilaisuuksiin	Suuri	Osallistujien palaute vuosittain

3. Tärkeimmät tulokset

Neuvontapalvelu

- Annetaan teollisuudelle johdonmukaisesti ja oikea-aikaisesti vastauksia ja tukea kysymyksissä, jotka koskevat REACH- ja CLP-asetusten mukaisia velvoitteita, IT-työkaluja sekä ECHAan liittyviä prosesseja.
- Vastataan neuvontapalvelujen pyyntöihin, jotka koskevat teknistä neuvontaa rekisteröintiprosessiin ja C&L-ilmoitusprosessiin liittyvissä asioissa.
- Annetaan erityistä tukea rekisteröijille sekä yrityksille, jotka jättävät ilmoituksia luokitusten ja merkintöjen luetteluun, erityisesti yhteisen tietojen toimittamisen ruuhkahuipun aikana ja ennen ensimmäisiä rekisteröinnin ja luokituksia ja merkintöjä koskevien ilmoitusten määräaikoja.
- Perustetaan moitteettomasti toimiva CLP-neuvontapalvelujen verkosto.
- Järjestetään kaksi REHCORN- ja CLP-neuvontapalvelujen yhdyshenkilöiden peräkkäistä kokousta.

- Päivitetään ja julkaistaan REACH- ja CLP-aiheisiin liittyvät FAQ:t sen jälkeen, kun neuvontapalvelujen verkosto on yksilöinyt ja käsitellyt ne sekä päässyt niistä yhteisymmärrykseen.
- Päivitetään ja julkaistaan REACH-IT-järjestelmää ja IUCLID 5:tä koskevat FAQ:t.

Toimintaohjeet

- Vuonna 2010 julkaistavat (vuonna 2009 alulle pannut) ohjeasiakirjat:
 - Rekisteröintiohjeet (1. vuosineljännes)
 - Tietovaatimuksia ja kemikaaliturvallisuusarviointia/kemikaaliturvallisuusraporttia koskevat toimintaohjeet (1. ja 2. vuosineljännes)
 - Esineissä olevia aineita koskevat toimintaohjeet (1. vuosineljännes)
 - CLP-asetuksen liitettä VI koskevat toimintaohjeet (1. vuosineljännes)
 - Riskiviestintäohjeet (4. vuosineljännes)
 - Lupamenettelyohjeet (kun Euroopan komissio on luovuttanut ne)
- Annetaan käyttöön tärkeimmät ohjeasiakirjat tai niiden tiivistelmät (kuten "Ohjeet päähkinänkuoressa") kaikilla EU:n virallisilla kielillä.
- Parannetaan ohjeiden saatavuutta uudistamalla ECHAN verkkosivustoa ja tarjoamalla asiakirjoja, kuten tiedotteita ja selittäviä huomautuksia.
- Tiivistetään suhteita sidosryhmiin luomalla suoria yhteyksiä, osallistumalla kokouksiin ja järjestämällä työpajoja.

REACH-koulutus

- Jatketaan jäsenvaltioiden ja kohdemaiksi valittujen kolmansien maiden kouluttajille annettavaa REACH-koulutusta.
- Järjestetään kaksi erityisesti kansallisille REACH- ja CLP-neuvontapalveluille suunnattua työpajaa/koulutusta.

4. Riskit

Neuvontapalvelujen suurin riski vuonna 2010 liittyy rekisteröintiin. Arviot ECHAN työmäärästä perustuvat rekisteröintien alustavaan määrään ja aiempiin kokemuksiin vuosilta 2008–2009. Kehitys voi vuonna 2010 olla hyvinkin erilaista, sillä toiminnassa voi olla enemmän SIEFejä ja esille voi tulla ennakoitua mutkikkaampia kysymyksiä. Jos vuoden 2010 jälkipuoliskolla kysymyksiä esitetään paljon enemmän tai ne ovat odotettua hankalampia, ECHAN vastaamisaika saattaa pidentyä. Rekisteröijille ja luokitus- ja merkintäilmoituksia tekeville yrityksille voi silloin jäädä epäselväksi, miten odottamattomat ongelmat asiakirja-aineiston toimittamisessa määräaikaan mennessä ratkaistaan.

Ruuhkahuiput rekisteröinnissä vaikuttavat välittömästi neuvontapalvelun työmäärään. Rekisteröinnin varasuunnitelmiansa mukaisesti ECHA valmistautuu palkkaamaan tilapäisiä työntekijöitä ja priorisoi rekisteröintitoimiaan uudelleen tukeakseen tietyn ajan neuvontapalvelua. ECHA aikoo varmistaa, että entistä suurempi osa sen henkilöstöstä saa koulutusta ja perehdytystä neuvontapalvelun periaatteisiin ja prosesseihin. Henkilöstöä voidaan silloin sijoittaa neuvontatehtäviin ruuhka-ajoiksi.

Lisäksi ohjeasiakirjojen päivittäminen tai laatiminen ja julkaiseminen Internetissä edellyttävät jatkuvaa tiivistä yhteistyötä monien eri toimijoiden välillä ECHAN sihteeristössä, ECHAN tieteellisissä komiteoissa ja Euroopan komissiossa samoin kuin sujuvaa yhteistyötä ulkoisten kumppaneiden ja sidosryhmien – kuten jäsenvaltioiden toimivaltaisten viranomaisten ja asiantuntijakumppanien ryhmien – kanssa. Tätä monimutkaista taustaa vasten on ehkä varauduttava viivytyksiin joissakin vuodelle 2010 suunnitelluissa ohjeistustoimissa. Näin helpotetaan yhteistyötä ja yhteisymmärrystä kaikkien osapuolten välillä.

Viimeinen riski liittyy rekisteröinnin varasuunnitelmiin, joiden mukaan tieteellistä ja hallinnollista henkilöstöä joudutaan ehkä siirtämään tilapäisesti ohjeistustyöstä rekisteröintitehtäviin.

Toimi 6: Tietotekninen tuki toiminnalle

1. Suurimmat haasteet vuonna 2010

Tärkeimmät REACH-toimintoja tukevat IT-työkalut ovat REACH-IT-järjestelmä ja IUCLID 5. ECHA kehittää parhaillaan myös useita uusia erityissovelluksia, kuten kemikaalien turvallisuuden arviointi- ja raportointityökalua (CHESAR), prioriteettien määrittelyyn ja raportointiin käytettäviä päätöksentekoa tukevia järjestelmiä (CASPER) sekä arviointiprosessia tukevia (Odyssey) järjestelmiä.

REACH-IT on online-järjestelmä, joka hallinnoi viestintää teollisuuden, ECHAN, jäsenvaltioiden ja komission välillä sekä ECHAN REACH-prosesseihin liittyvää sisäistä työnkulkua. Sen on tarkoitus tukea myös tietokannoista tietoa hakevia kansalaisia ja kommunikointia verkossa. Siksi REACH-IT-järjestelmä on erittäin tärkeä REACH-lainsäädännön täytäntöönpanon onnistumiselle.

Kemikaaliviraston vuoden 2010 suurimpana haasteena on käsitellä valtava määrä rekisteröintejä sekä luokitus- ja merkintäilmoituksia. Tässä onnistuminen riippuu siitä, onko REACH-IT-järjestelmä täysin toimintakykyinen. IT-tuen kriittinen haaste vuonna 2010 on varmistaa REACH-IT-järjestelmän täysi toimintavalmius hyvissä ajoin, jotta järjestelmä voi täyttää sille asetettavat vaatimukset. Näin ollen toiminnan kaksi pääkohdetta vuonna 2010 ovat seuraavat:

- Mukautetaan edelleen nykyistä järjestelmää rekisteröinnin ensimmäistä määräaika (30. marraskuuta 2010) ja sen jälkeistä luokitus- ja merkintäilmoitusten määräaika varten.
- Korvataan uusilla toiminnoilla paljon resursseja vaativat "hätäratkaisut", jotka otettiin käyttöön ECHAN aloittaessa toimintansa vuonna 2008.

REACH-IT-järjestelmässä ei käsitellä vain rekisteröintiä, eikä se ole yksinomaan kemikaaliviraston sisäisessä käytössä. Edellä mainittuja toiminnan pääaloja noudattaen ECHA aikoo parantaa kemiallisista aineista tiedottamista parantamalla pääsyä verkkosivustolle ja siellä olevan tiedon jakamista. Päätökseen saadaan arviointi- sekä luokitus- ja merkintäprosesseja tukevia työnkuluja. Lisäksi kehitetään erityissovellus (RIPE) tukemaan jäsenvaltioiden täytäntöönpanoviranomaisia. ECHA aikoo vielä tukea ulkopuolisia käyttäjiä tarjoamalla käännöksiä keskeisistä opastavista tiedoista REACH-IT-järjestelmässä ja osasta ohjeita.

IUCLID 5:tä pidetään kansainvälisenä standardityökaluna kemikaalien luontaisia ja vaarallisia ominaisuuksia koskevien tietojen tallentamisessa ja vaihtamisessa. Rekisteröintiasiakirjat on toimitettava virastolle IUCLID 5 -yhteensopivassa muodossa REACH-asetuksen mukaisesti. Vuonna 2010 ECHA jatkaa IUCLIDin ylläpitämistä ja tukemista sekä käyttäjien vaatimusten mukaisten uusien toimintojen kehittämistä pitäen tiivistä yhteyttä OECD:n IUCLID-käyttäjryhmän asiantuntijaneeliin. Tähän sisältyy OECD:n kanssa yhdenmukaistettujen uusien mallien käyttöönotto. Malleja on tarkoitus käyttää raportointiin kemikaalien ominaisuuksien ja vaikutusten arvioinnin tutkimustuloksista sekä kemikaaliturvallisuusarviointien tulosten tallentamiseen tietokantaan.

CHESARIA on määrä käyttää apuna laadittaessa altistumisskenaarioita ja kemikaaliturvallisuusraportteja, joita vaaditaan osassa rekisteröintejä. Lisäksi sen tarkoituksena on tarjota käytännön työkaluja kemikaalipäästöjen riskien laskemiseen. Sen ensimmäinen versio saadaan valmiiksi vuoden 2009 lopussa. Siihen lisätään hyvissä ajoin ennen vuoden 2010 rekisteröinnin määräaika lisätoimintoja, muun muassa (asianmukaisen arviointitavan valintaa helpottava) aineen profilointi, kvalitatiivisen

arvioinnin menetelmiä, muiden ulkoisen altistumisen arvioinnin työkalujen kanssa yhteisiä rajapintoja sekä muita hallinnointia parantavia toimintoja.

CASPERin avulla kerätään, analysoidaan ja esitetään tietoja, joita tarvitaan useiden REACH-prosessien edellyttämässä näyttöön perustuvassa prioriteettien määrittelyssä. Kehittämistyössä pyritään aluksi tukemaan arvioitavien rekisteröintiasiakirjojen seulomista ja priorisointia työruuhkan hallitsemiseksi vuoden 2010 jälkeisinä vuosina.

Odyssey-arviointityökalu tukee ECHAN sihteeristöä asiakirja-aineistojen arvioinnissa. Odyssey ohjaa arvioijaa rekisteröityä ainetta koskevan asiakirja-aineiston tärkeimpiin asioihin ja ohjeasiakirjojen vastaaviin tietoihin, tukee johtopäätösten tekemistä ja tallentaa arvioinnin tulokset. Työkalun kehittämistä jatketaan. Siihen lisätään toimintoja ja parannetaan nykyisiä ominaisuuksia käytännön kokemusten perusteella.

RIPE on REACH-tietoportaali täytäntöönpanoviranomaisille. Jäsenvaltioiden tarkastajat saavat sen avulla REACH-IT-järjestelmästä REACH-asetuksen täytäntöönpanon tehostamiseen tarvittavaa tietoa, kuten valittuja tietoja rekisteröintiasiakirjoista. Tämä sovellus on tarkoitus julkaista ensimmäisen kerran vuoden 2010 lopulla, johon ajoittuu myös vaiheittain rekisteröitävien aineiden rekisteröinnin ensimmäinen määräaika.

Virasto kehittää myös IT-työkaluja (muun muassa (Q)SAR-työkalut ja muut seulonta- ja ennakoitijärjestelmät), joiden avulla voidaan eläinkokeiden sijaan hyödyntää erilaisia laskennallisia lähestymistapoja. Virasto jatkaa työskentelyä nykyisen hankekoordinointiryhmän kanssa. Ryhmältä saadaan tieteellistä ja teknistä tietoa, ja se arvioi ja hyväksyy hankkeen suoritteita. Ryhmässä on jäseniä ECHAsta, OECD:stä ja Euroopan komission yhteisestä tutkimuskeskuksesta (YTK).

2. Tavoitteet ja indikaattorit

Tavoitteet

1. Moitteettomasti toimivan ja päivitetyn REACH-IT-järjestelmän ja tietokantojen ansiosta ECHA pystyy vastaanottamaan ja käsittelemään kaikki vaiheittain rekisteröitäviä aineita koskevat rekisteröintiasiakirjat ja kaikki luokitus- ja merkintäilmoitukset, jotka on jätettävä vuonna 2010 ja vuoden 2011 alussa oleviin ensimmäisiin määräaikoihin mennessä. Lisäksi rekisteröijä tuetaan erityissovelluksilla (IUCLID 5 ja CHESAR).

Tulosindikaattorit ja tavoitteet

Indikaattori	Tavoite vuonna 2010	Tarkastusväline ja -tiheys
Aikataulun mukaisesti valmiiksi saatujen IT-työkalujen ohjelmistomodulien osuus prosentteina	Vähintään 80 %	Hankesuunnittelu: kuukausittaiset toimintakertomukset

3. Tärkeimmät tulokset

REACH-IT-järjestelmä

- Uudelleen järjestetty ja arvioitua paljon suurempaa kuormitusastetta varten mitoitettu ja testattu REACH-IT-järjestelmä on valmiina ennen kesäkuuta 2010. Näin pystytään käsittelemään suuri määrä asiakirjoja, joiden odotetaan saapuvan rekisteröintiä sekä luokitus- ja merkintäilmoituksia varten.
- Saadaan valmiiksi teollisuuden luokitus- ja merkintäilmoitusten käsittelyyn liittyvät työnkulut, jotka alkavat tietojen sähköisestä toimittamisesta ja päättyvät luokitus- ja merkintäluettelon julkaisemiseen ECHAN verkkosivustolla. Tärkeimmät työnkulut arviointia varten saadaan käyttöön ajoissa vuodelle 2011.
- Parannetaan ECHAN verkkosivustoa tietojen tarjoamiseksi yleisölle kemiallisten aineiden ominaisuuksista.

IUCLID 5

- Sidosryhmien palautteen perusteella tehdään päivityksiä, mukaan lukien tutkimustulosten raportointiin käytettävien OECD:n kanssa yhdenmukaistettujen uusien mallien käyttöönotto. Lisäksi niihin kuuluu IUCLID 5:n ja muiden IT-järjestelmien, erityisesti REACH-ITin ja CHESARin, välisten rajapintojen parantaminen, mikä helpottaa sähköistä tietojenvaihtoa teollisuuden ja sääntelyviranomaisten IT-järjestelmissä.

CHESAR

- Käyttöön saadaan hyvissä ajoin ennen rekisteröinnin määräaikaan uusi, aiempaa enemmän toimintoja sisältävä versio, jossa on enemmän altistumisen arviointityökalujen kanssa yhteistä rajapintaa ja mahdollisuus tuoda eriteltyjä tietoja CHESAR-työkalusta IUCLID 5:een.

CASPER

- Työkalun ensimmäinen versio toimitetaan käyttäjille, jotta vaatimustenmukaisuuden tarkistamiseen soveltuvat rekisteröintiasiakirjat voidaan yksilöidä ja priorisoida automaattisesti ja helpottaa siten arviointiprosessia.

RIPE

- Vuoden 2010 lopulle suunniteltu sovelluksen ensimmäinen versio käsittää toiminnot valittujen toimitettujen tietojen saamiseen ja hakemiseen sekä vakioraporttien laatimiseen.

4. Riskit

REACH-IT-järjestelmä joutuu tulikokeeseen, kun arviot virastoon rekisteröintiä ja luokitus- ja merkintäilmoituksia varten saapuvien asiakirja-aineistojen määrästä ovat erittäin epävarmoja. Lisäksi järjestelmän suorituskyky ja käytettävyys voivat joutua koetukselle, koska näiden asiakirja-aineistojen odotetaan saapuvan vain vähän ennen määräajan päättymistä. Tämän vuoksi toimitusten yhteydessä otetaan käyttöön vaihtoehtoinen IT-järjestelmä, jonka avulla selviydytään keskeisten toimintojen ja palvelujen mahdollisista häiriöistä.

CHESARIA ja RIPE:ä kehitetään hyvin tiukassa aikataulussa. Siksi määräaikojen noudattaminen työkalujen kehittämisessä on tärkeämpää kuin toimintojen laajuus.

Viimeinen riski liittyy rekisteröinnin varasuunnitelmiin, jotka ehkä vaativat siinä määrin kuin mahdollista tieteellisen ja hallinnollisen henkilöstön väliaikaista siirtämistä rekisteröintitehtäviin.

Toimi 7: Muu tieteellinen ja tekninen neuvonta kemikaaleja kokevissa kysymyksissä

1. Suurimmat haasteet vuonna 2010

Tehtävänsä mukaan ECHAN on annettava jäsenvaltioille ja EU:n toimielimille parhaisiin käytettävissä oleviin tieteellisiin tietoihin perustuvaa neuvontaa kemikaalien käytön turvallisuudesta ja sosioekonomisista näkökohdista. Tähän tehtävään kuuluvat muiden operatiivisten toimien yhteydessä kuvattujen asioiden lisäksi tietyt horisontaaliset ja yleiset tieteelliset asiat sekä tieteellinen ja tekninen tuki, jota ECHA antaa komissiolle ja muille toimielimille kemikaalilainsäädännön kehittämisessä tai tarkistamisessa.

Tärkeimmät osa-alueet ECHAN tähän toimeen liittyvässä työssä ovat nanomateriaalien turvallisuus, testausmenetelmien kehittäminen (mukaan lukien vaihtoehtoiset menetelmät ja muut kuin eläinkokeisiin perustuvat lähestymistavat, kuten QSAR, luokittelu ja samankaltaisuuksien vertailu) sekä tulevaan biosideistä annettavaan asetukseen liittyvä valmistelutyö⁵. Tähän mennessä ECHAlla on ollut vain niukasti mahdollisuuksia panostaa näihin osa-alueisiin, mutta se parantaa edelleen valmiuksiaan ja suunnitteluaan vuonna 2010 lisätäkseen tulevana vuosina merkitystään tämän alan toimijana. Tämä toimi on osittain riippuvainen komissiolta ja muilta EU:n toimielimiltä saatavista pyynnöistä, ja siksi näiden tehtävien toteuttaminen riippuu osittain myös asianmukaisesta lisätuesta komissiolta.

2. Tavoitteet ja indikaattorit

Tavoitteet

1. ECHA on parantanut valmiuttaan antaa tieteellistä ja teknistä neuvontaa nanomateriaalien turvallisuudesta ja vaihtoehtoisten testausmenetelmien kehittämisestä ja on antanut ehdotettua biosidiasetusta koskevaa tieteellistä ja teknistä neuvontaa komissiolle (ja tarvittaessa muille lainsäädäntötyöhön osallistuville toimielimille).

Tulosindikaattorit ja tavoitteet

Indikaattori	Tavoite vuonna 2010	Tarkastusväline ja -tiheys
Tyytyväisyys komissiolle annetun tieteellisen, teknisen ja hallinnollisen tuen laatuun	Suuri	Vuosittainen tutkimus

3. Tärkeimmät tulokset

- Neuvonta nanomateriaalien alalla tukemaan uusien menetelmien ja ohjeiden kehittämistä nanomateriaalien turvallisuuden tutkimista ja arviointia varten.
- Parannetaan tieteellisiä ja teknisiä valmiuksia käsitellä nanomateriaaleja REACH-prosesseissa.

⁵ Ehdotus Euroopan parlamentin ja neuvoston asetukseksi biosidivalmisteiden markkinoille saattamisesta ja käytöstä (KOM(2009) 267 lopullinen).

- Parannetaan tieteellisiä ja teknisiä valmiuksia osallistua testausmenetelmien ja muiden kuin eläinkokeisiin perustuvien menetelmien ja lähestymistapojen kehittämiseen.
- Biosidiasetusta koskevan yhteispäätösmenettelyn tukeminen (jos komissio antaa käyttöön tarvittavat resurssit).
- Laaditaan käytännön työsuunnitelma ja aloitetaan sen toteuttaminen varmistamalla ECHAN roolin ja tehtävien asianmukainen valmistelu biosidiasetuksen mukaan (jos komissio antaa käyttöön tarvittavat resurssit).
- Tarjotaan jatkuvaa tukea REACH-asetuksen ja tarvittaessa CLP-asetuksen liitteiden muuttamisessa.

4. Riskit

On vaikeaa arvioida täsmällisesti tarvittavia resursseja edellä mainittujen tehtävien ja tavoitteiden toteuttamista varten. ECHAN on varmistettava niiden tavoitteidensa täyttäminen, jotka liittyvät keskeisiin REACH- ja CLP-prosesseihin muissa toimissa. ECHAN mahdollisuudet asiantuntijaresurssien varaamiseen näitä tehtäviä varten ovat sen vuoksi vähäiset. Koska keskeisten REACH-prosessien työmäärästä odotetaan suurta, tämä toimi voi jäädä toissijaiseksi. ECHA ei pysty varmasti ennustamaan komission tulevien pyyntöjen määrää ja monimutkaisuutta.

Lisäksi ECHAN rekisteröintiä varten tekemät varasuunnitelmat saattavat vaikuttaa tähän toimeen.

Ohjelma 2: Kemikaaliviraston elimet ja tukitoiminnot



Toimi 8: Komiteat ja foorumi

1. Suurimmat haasteet vuonna 2010

Komiteat (jäsenvaltioiden komitea, riskinarviointikomitea ja sosioekonomisesta analyysistä vastaava komitea) ovat erottamaton osa ECHAa, ja niillä on keskeinen rooli viraston tehtävien toteuttamisessa, erityisesti niiden alaan kuuluvien tieteelliseen tietoon perustuvien lausuntojen antamisessa. Komiteoiden jäsenet ovat asiantuntijoita, jotka ECHAN hallintoneuvosto nimittää jäsenvaltioiden ehdotusten perusteella, lukuun ottamatta jäsenvaltioiden komiteaa, jonka jäsenet jäsenvaltiot nimittävät suoraan.

Komiteoiden kokonaistyömäärä ja kokousten määrä riippuu suuresti niille toimitettujen asiakirja-aineistojen ja arviointipäätösluonnosten määrästä sekä erityisesti rajoitustapausten monimutkaisuudesta. Jäljempänä mainitut päämäärät ja tavoitteet perustuvat liitteessä 2 esitettyihin viitelukuihin.

Vaikka kirjallisia menettelyjä käytettäisiinkin mahdollisimman paljon, komiteoiden ja foorumin on pidettävä vuonna 2010 yhteensä noin 20 kokousta, jos jäsenvaltioiden toimivaltaisten viranomaisten ja ECHAN toimittamien erityyppisten asiakirja-aineistojen arvioidut määrät (kuusi rajoituksia koskevaa asiakirja-aineistoa, 30 liitteen XV mukaista SVHC-aineiden yksilöintiä koskevaa asiakirja-aineistoa, 90 yhdenmukaistettuja luokituksia ja merkintöjä koskevaa ehdotusta) toteutuvat ja jäsenvaltioiden komitealle toimitetaan noin 70 arviointipäätösluonnosta. Lisäksi foorumin odotetaan pitävän yllä vähintään viittä työryhmää, jotka myös tarvitsevat tukea.

On selvää, että komiteoiden työmäärä kasvaa vuonna 2010, koska sekä jäsenvaltioiden toimivaltaisten viranomaisten toimittamien asiakirja-aineistojen että arviointipäätösten määrä lisääntyy jatkuvasti. Koska vastedes kiinnitetään huomiota komiteoiden antamien lausuntojen laatuun ja oikea-aikaisuuteen, on perustettava asianmukainen laadunvarmistusjärjestelmä.

Täytäntöönpanon valvontaa koskevien tietojen vaihtamiseksi perustettu foorumi on komiteoiden tapaan ECHAN virallinen elin. Se koostuu jäsenvaltioiden suoraan nimittämistä jäsenistä. Vuonna 2010 oleva rekisteröintien määräaika ja vuoden 2011 alussa oleva luokitus- ja merkintäluetteloa varten tehtävien ilmoitusten määräaika saavat aikaan sen, että foorumin koordinoitujen täytäntöönpanotoimien painoarvo sekä toimiin kohdistetut sidosryhmien, jäsenvaltioiden ja komission odotukset kasvavat. ECHA on sitoutunut lisäämään tukeaan täytäntöönpanotoimien tehostamiseksi luomalla täytäntöönpanijoille erityisiä IT-sovelluksia, tarjoamalla foorumille ja sen työryhmille tehostettuja sihteeripalveluja, järjestämällä koulutusta tarkastajien kouluttajille sekä kehittämällä ja julkaisemalla hankekäsikirjoja ja parhaita käytäntöjä koskevia ohjeita täytäntöönpanotoimia varten.

2. Tavoitteet ja indikaattorit vuodelle 2010

Tavoitteet

1. Komiteoiden työtä tuetaan tehokkaasti ja vaikuttavasti, jotta komiteat voivat
 - noudattaa lainsäädännössä annettuja määräaikoja ja
 - toimittaa korkealuokkaisia tieteellisiä ja teknisiä lausuntoja ja sopimuksia, jotka tukevat lopullista päätöksentekoaavoimesti ja samalla varmistaen tietojen vaadittavan luottamuksellisuuden.
2. Foorumin työtä tuetaan tehokkaasti ja vaikuttavasti, jotta foorumi voi jatkaa REACH- ja CLP-asetuksen täytäntöönpanon lujittamista ja yhdenmukaistamista

jäsenvaltioissa avoimesti ja samalla varmistaen tietojen vaadittavan luottamuksellisuuden.

Tulosindikaattorit ja tavoitteet

Indikaattorit	Tavoite vuonna 2010	Tarkastusväline ja -tiheys
Aikataulun mukaisesti toimitettujen lausuntojen/sopimusten osuus prosentteina	Vähintään 90 %	Sisäinen vuosiraportti
Jäsenvaltioiden komitean yksimielisten sopimusten osuus prosentteina	Vähintään 80 %	Sisäinen vuosiraportti
Yksimielisesti hyväksytyjen komitean lausuntojen osuus prosentteina	Vähintään 70 %	Sisäinen vuosiraportti
Euroopan komission lopulliseen päätökseen hyväksytyjen komitean lausuntojen määrä	Paljon	Sisäinen vuosiraportti
Jäsenvaltioiden täytäntöönpanoviranomaisilta ja ECHAN sidosryhmiltä saatu palaute foorumin toiminnan lisäarvosta	Myönteinen	Vuosittainen tutkimus
Jäsenten ja muiden osanottajien tyytyväisyys tukeen (koulutus ja puheenjohtotehtävät mukaan lukien), jota ECHA on antanut komiteoille ja foorumille	suuri	vuosittainen tutkimus
Sidosryhmien, toimivaltaisten viranomaisten ja komiteoiden jäsenten tyytyväisyys yleiseen avoimuuteen ja komiteoiden prosessien ja foorumin toiminnan tulosten julkistamiseen	suuri	vuosittainen tutkimus

3. Tärkeimmät tulokset

Tulokset:

Yleistä

- Toteutetaan yhteistyömenettelyjä asianomaisten tieteellisten elinten ja EU:n virastojen kanssa.
- Tehdään kirjallisia sopimuksia työryhmien käyttämien esittelijöiden ja asiantuntijoiden kanssa.
- Korvataan riskinarviointikomitean ja foorumin täydet kolme vuotta palvelleet jäsenet tai uudistetaan heidän nimityksensä (joulukuuhun 2010 mennessä).

Jäsenvaltioiden komitea

- Päätösluonnoksia koskevat sopimukset perustuvat asiakirja-aineistojen arviointiin (testausehdotusten ja vaatimustenmukaisuuden tarkistusten arviointiin) kaikkien niiden päätösluonnosten osalta, joista jäsenvaltioiden toimivaltaiset viranomaiset ovat esittäneet huomautuksia.
- Erityistä huolta aiheuttavien aineiden yksilöintiä koskevat sopimukset.
- Lausunnot ensisijaisista aineista, jotka suositellaan sisällytettäväksi liitteeseen XIV (luvanvaraisten aineiden luettelo).

Riskinarviointikomitea

- (Sekä vaarallisia aineita koskevan direktiivin että CLP-asetuksen kriteerien mukaiset) lausunnot luokituksia ja merkintöjä koskevista asiakirja-aineistoista.
- Lausunnot ensimmäisistä rajoituksia koskevista asiakirja-aineistoista (jos jäsenvaltioiden toimivaltaiset viranomaiset toimittavat kyseisiä asiakirja-aineistoja vuoden 2010 ensimmäisen vuosineljänneksen loppuun mennessä).

Sosioekonomisesta analyysistä vastaava komitea

- Laaditaan (ja annetaan) ensimmäinen lausunto (ensimmäiset lausunnot) rajoituksia koskevasta asiakirja-aineistosta (koskevista asiakirja-aineistoista) (jos jäsenvaltioiden toimivaltaiset viranomaiset toimittavat kyseisiä asiakirja-aineistoja vuonna 2009).

Tietojenvaihtofoorumi täytäntöönpanoa koskevien tietojen vaihtamiseksi

- Käytännön tulokset koordinoituista täytäntöönpanohankkeista foorumin ehdottamalla tavalla (esim. rekisteröinti, rajoitukset) ja toimintaohjeiden kehittäminen REACH-asetuksen täytäntöönpanijoille ensimmäisestä koordinoitusta hankkeesta saadun kokemuksen perusteella.
- Rajoitusehdotusten täytäntöönpanokelpoisuutta koskeva neuvonta.

4. Riskit

Jos asiakirja-aineistojen määrä on arvioitua huomattavasti suurempi, tarvitaan enemmän kirjallisia menettelyjä. Määräaikojen noudattaminen ja hyvän laadun varmistaminen merkitsee suurta haastetta, vaatii jäseniltä hyvin voimakasta sitoutumista, jäsenvaltioiden toimivaltaisten viranomaisten vahvaa tukea yksittäisille jäsenille ja sihteeristön resurssien lisäämistä. Varautuakseen tilanteeseen ECHA tekee tiivistä yhteistyötä jäsenvaltioiden toimivaltaisten viranomaisten kanssa tulevan työmäärän suunnittelussa.

Komiteoiden esittelijöiden valmiudet korkealaatuiseen työhön riippuvat jäsenvaltioiden toimivaltaisten viranomaisten ja ECHAN sihteeristön antamasta tieteellisestä ja teknisestä tuesta. Ensimmäisiin asiakirja-aineistoihin perehtyneiltä esittelijöiltä voidaan saada arvokasta palautetta siitä, kuinka paljon ja millaista tukea he ovat tarvinneet. ECHAN pitäisi sen vuoksi pyytää heidän näkemyksiään ja ilmoittaa varhaisessa vaiheessa jäsenvaltioiden toimivaltaisille viranomaisille mahdollisista huolenaiheista.

Foorumin jäsenten valmius päästä yksimielisyyteen yhteisistä toimista ja sitoa resursseja riippuu jäsenvaltioiden resursseista. Tästä kantavat vastuun yksinomaan jäsenvaltiot, mutta ECHAN olisi edelleen tuettava yhdenmukaistettua täytäntöönpanoa ja foorumin yhteisiä toimia niin paljon kuin mahdollista.

Lisäksi on huomattava, että ECHAN varasuunnitelmat rekisteröintiä varten saattavat myös vaikuttaa näihin toimiin.

Toimi 9: Valituslautakunta

1. Suurimmat haasteet vuonna 2010

Valituslautakunta päättää muutoksenhausta kemikaaliviraston yksittäisissä päätöksissä. Se on REACH-asetuksella perustettu uusi elin, joka varmistaa asianosaisten oikeussuojan toteutumisen. Tärkeänä haasteena valituslautakunnalle tässä varhaisessa vaiheessa on sidosryhmien luottamuksen saaminen ja REACH-asetuksella perustettua uutta muutoksenhakujärjestelmää koskevan tietämyksen lisääminen. Valituslautakunnan keskeisenä haasteena on myös luoda pohjaa päätöksentekomenettelylle uuden REACH-lainsäädännön puitteissa. Odotettavissa on, että valituslautakunta joutuu usein päättämään uusista ja mutkikkaista kysymyksistä, jotka koskevat sen käsiteltäviksi tuotujen muutoksenhakutapausten sisällöllisiä näkökohtia ja joita sivuavaa oikeuskäytäntöä on hyvin vähän.

Valituslautakunnan työmäärä riippuu useista eri tekijöistä, esimerkiksi ECHAN tekemien päätösten laadusta ja määrästä, asianosaisten haitallisesti vaikuttavien päätösten osuudesta ja erityisesti sidosryhmien valmiudesta hakea muutosta näihin päätöksiin. Valitusten määriä ja tyypejä on erittäin vaikea ennustaa tarkasti.

Arvioiden mukaan useimmat tapaukset ovat vuonna 2010 tulosta valmistelutyöstä, jota teollisuus tekee alkuvuoden ja vaiheittain rekisteröitäviä aineita koskevan rekisteröinnin ensimmäisen määräajan (30. marraskuuta 2010) välillä. Ne liittyvät erityisesti tietojen yhteiskäyttöä koskeviin päätöksiin.

ECHAN vuoden 2010 päätöksiä koskevien viitelukujen perusteella valituslautakunnalla on oltava valmiudet käyttää riittävästi resursseja 100 tapauksen perustymäärän käsittelemiseen. Lisäksi valituslautakunnalla on oltava hyvin valmistellut varasuunnitelmat siltä varalta, että valituksia tehdään arviota enemmän. Niihin kuuluu varamiesten ja lisäjäsenten varalla pitäminen ja turvautuminen asianmukaisiin sopivien ehdokkaiden varallaololuetteloihin, joilta voidaan rekrytoida tai hankkia tukihenkilöstöä tai asiantuntijoita aina tarvittaessa.

2. Tavoitteet ja indikaattorit

Tavoitteet

1. Lautakunta tekee laadukkaita päätöksiä ilman aiheetonta viivytystä.

Tulosindikaattorit ja tavoitteet

Indikaattorit	Tavoite vuonna 2010	Tarkastusväline ja -tiheys
12 kuukauden kuluessa vireillepanosta päätettyjen tapausten osuus	90 %	Lautakunnan vuosiraportti
Sidosryhmien luottamus valitusmenettelyyn	Vahva	Sidosryhmien keskuudessa toteutettu tutkimus

3. Tärkeimmät tulokset

- Päätökset (määrä riippuu jätettyjen valitusten määrästä)
- Tehokas yhteydenpito valitusmenettelyn osapuoliin ja sidosryhmiin
- ECHAN verkkosivustolle luodaan tehokas ja käyttäjäystävällinen päätöksenteon ja asiaan liittyvän oikeuskäytännön tietokanta.
- Mahdolliset valittajat saavat valitusmenettelystä online-tietoa ja asianmukaisia toimintaohjeita menettelyvirheistä johtuvien viiveiden ja hylkäämisten vähentämiseksi.
- Toteutetaan suunnitelma valmiuksien lisäämiseksi.

4. Riskit

Edellä olevat valituslautakuntaa koskevat suunnitelmat voidaan toteuttaa vain, jos valitusten määrä ei ole edellä esitettyä viitteellistä työmäärän arviota huomattavasti suurempi. Jos valitusten määrä on kyseistä oletustasoa huomattavasti suurempi, pyydettyjä resursseja on tarkistettava ylöspäin. Riskin lieventämiseksi kirjaamo varmistaa, että väliaikaista tukea voidaan hankkia viraston ulkopuolelta tarvittaessa ja mahdollisuuksien mukaan. Jos valitusten määrä lähitulevaisuudessa sitä vastoin on huomattavasti oletettua pienempi, joitakin uusia toimia voidaan siirtää viraston operatiiviseen toimintaan.

Lisäksi valitusten epätasainen jakautuminen vuodelle saattaa johtaa tilanteeseen, jossa valituslautakunta ei pysty tutkimaan kaikkia valituksia kohtuullisessa ajassa. Tällainen tilanne voi ruuhkauttaa valitusten käsittelyn ja heikentää sidosryhmien luottamusta valituslautakunnan työhön. Riskin lieventämiseksi tapausten käsittelyssä käytetään täsmällistä ajanhallintaa ja tarvittaessa harkitaan lisävalmiuksien hankkimista hyvissä ajoin ennen todellista ruuhkahuippua.

Toimi 10: Viestintä

1. Suurimmat haasteet vuonna 2010

ECHAN vuoden 2010 viestintäsuunnitelman tavoitteena on luoda yhtenäiset sisäisen ja ulkoisen viestinnän strategiat ja prosessit vankaksi pohjaksi vuodeksi 2010 odotettua työmäärää varten. Suurimpana haasteena on tukea toiminnallisia tavoitteita varmistamalla, että ECHAN sisäinen ja ulkoinen viestintä kaikilta osin toimii mahdollisimman hyvin. ECHAlla on paljon epäyhtenäisiä ulkoisia kohderyhmiä, joiden tarpeisiin viestinnän on vastattava. Haasteena on myös ohjata ECHAN maineen kehitystä lujittamalla sen brändiä, kartoittamalla ECHAN ulkopuoliset kontaktit tehokkaan palvelun takaamiseksi ja varmistamalla kriisiviestintäsuunnitelmien käytettävyys. On myös varmistettava, että ECHasta annetaan tiedotusvälineissä oikea ja monipuolinen kuva. ECHAN on tunnettava tärkeimpien sidosryhmiensä näkemykset ja parhaat keinot viestiä niiden kanssa. Tämän vuoksi käyttöön otetaan ennakkovaroitusjärjestelmä ja tiedotusvälineiden seurantajärjestelmä.

Tehokkaan sisäisen viestinnän kehittäminen on tärkeää nopeasti kasvavalle virastolle. Näin varmistetaan, että ECHAN kaikki työntekijät saavat tarvitsemansa tiedon voidakseen tehdä työnsä hyvin, että he tuntevat työskentelevänsä yhteisten päämäärien hyväksi ja että he ovat valmiita ottamaan vastaan uusia tehtäviä hätätapauksissa.

2. Tavoitteet ja indikaattorit

Tavoitteet

1. Viestintä ECHAN ulkoisille kohderyhmille on tehokasta, ja virasto hyötyy oikeasta ja tasapainoisesta näkyvyydestä tiedotusvälineissä.
2. Kaikki (sähköinen tai muu) materiaali, joka tuotetaan suurelle määrälle pieniä ja keskisuuria yrityksiä tai suurelle yleisölle, käännetään EU:n 21 viralliselle kielelle.
3. Tehokkaan sisäisen viestinnän avulla ECHAN työntekijät saavat tarvitsemansa tiedon, tuntevat kuuluvansa yhteisöön ja työskentelevänsä yhteisten päämäärien hyväksi.

Tulosindikaattorit ja tavoitteet

Indikaattorit	Tavoite vuonna 2010	Tarkastusväline ja -tiheys
Verkkosivuston asiakastyytyväisyys	Hyvin suuri	Vuosittaiset käyttäjätutkimukset, neljännesvuosittaiset tilastot
Henkilöstön tyytyväisyys sisäiseen viestintään	Hyvä	Vuosittainen henkilöstöselvitys
Lukijakunnan tyytyväisyys julkaisuihin (uutiskirje, sisäinen uutiskirje) asiakastutkimuksissa	Suuri	Vuosittaiset asiakastutkimukset
Sidosryhmien tyytyväisyys omaan osallistumiseensa	Hyvin suuri	Tutkimus sidosryhmätapahtumassa
Monille pienille ja keskisuurille yrityksille tärkeiden ohjeasiakirjakäännösten julkaiseminen (keskimäärin kolmen kuukauden kuluessa alkuperäisen asiakirjan julkaisemisesta, validoimattomina)	100 %	sisäinen neljännesvuosiraportti

3. Tärkeimmät tulokset

- Uudistetaan ECHAN Internet- ja Intranet-sivustot.
- Parannetaan ulkoista viestintää uuden ulkoisen viestintästrategian ja sidosryhmien osallistumisstrategian avulla.
- Laaditaan ja toteutetaan riski- ja kriisiviestintästrategiat.
- ECHAN lehdistöpalvelu ja ennakoiva mediahallinta toiminnassa.
- Koko Euroopan kattava tutkimus, jonka aiheena on kemikaalien vaaroista ja turvallisesta käytöstä tiedottaminen yleisölle.
- Käännetään verkkosivustolla ja painettuna julkaistu materiaali yhteisön 21 kielelle, erityisesti jos kohdeyleisönä ovat pienet yritykset ja suuri yleisö.

4. Riskit

Suurin riski viestinnän alalla on ECHAN maineen vahingoittuminen. Se voi johtua pelkästään suuresta työmäärästä, jonka vuoksi vastaaminen toimittajille ja sidosryhmille viivästyy. Vuosina 2009 ja 2010 palkataan uusia tiedottajia vähentämään tämän todennäköisyyttä.

Myös toimintakatkoksiin liittyy riskejä silloin, kun sisältöä siirretään vanhalta verkkosivustolta uudelle ja vanhasta intranetistä uuteen. Parhailtaan suunnitellaan, miten tämän todennäköisyyttä vähennetään.

Joihinkin näistä toimista saattavat vaikuttaa varasuunnitelmat, joita joudutaan ehkä ottamaan käyttöön rekisteröintiin liittyvän työn tukemiseksi.

Toimi 11: Suhteet EU:n toimielimiin ja kansainvälinen yhteistyö

1. Suurimmat haasteet vuonna 2010

1.1 EU:n toimielimet ja muut elimet

ECHA jatkaa vuonna 2010 aktiivista yhteistyötään Euroopan parlamentin ja komission kanssa muun muassa tiedottamalla niille säännöllisesti toiminnastaan ja pyytämällä komissiolta neuvontaa erityisesti oikeudellisissa tulkintakysymyksissä. Yhteistyötä muiden EU:n virastojen ja tieteellisen komiteoiden kanssa jatketaan. Tarvittaessa niiden kanssa voidaan laatia yhteisymmärryspöytäkirjoja, jotka luovat virallisemmat puitteet yhteistyölle ja koordinoinnille. Hallintoneuvosto luo perustan ECHAN, Euroopan elintarviketurvallisuusviranomaisen (EFSA) ja työturvallisuuden, työhygienian ja työterveyshuollon neuvoo-antavan komitean (ACSHW:n) väliselle tiiviille yhteistyölle hyväksymällä vuoden 2009 loppuun mennessä tätä yhteistyötä koskevat menettelytapasäännöt REACH-asetuksen 110 artiklan mukaisesti.

ECHA käy YTK:n kanssa keskusteluja mahdollisuuksista kehittää yhteinen (Q)SAR:eja ((kvantitatiivisia) rakenne-aktiivisuussuhteita) koskeva työohjelma, joka perustuisi tutkimuskeskuksen QSAR-työkaluista saamiin kokemuksiin.

Yhteistyö jäsenvaltioiden kanssa pysyy tärkeänä osana viraston päivittäisiä tehtäviä. REACH-asetuksen ja luokituksia ja merkintöjä koskevien asetusten mukaisten toimivaltaisten viranomaisten (CARACAL) kokoukset ovat tärkein foorumi jäsenvaltioiden toimivaltaisten viranomaisten kuulemiselle. Lisäksi voidaan tarvittaessa järjestää tilapäisiä työpajoja ja koulutusta.

1.2 Kansainvälinen yhteistyö

ECHA jatkaa kansainvälistä toimintaansa yhdessä komission kanssa kehitetyn ja hallintoneuvoston vuonna 2009 hyväksymän yksityiskohtaisen työsuunnitelman mukaisesti. Siinä määritetään edellisen vuoden tapaan alat, joilla ECHA tarjoaa tieteellisteknistä tukea Euroopan komissiolle kemikaalien hallinnan alalla toimivissa monenvälisissä elimissä. Tuki määräytyy kyseisten elinten vuosittaisen aikataulun mukaan.

Tärkeimpänä painopisteenä on edelleen yhteistyö OECD:n kanssa REACH-asetuksen täytäntöönpanoon liittyvissä kysymyksissä.

Vuonna 2010 ECHA osallistuu edelleen OECD:n kahteen hankkeeseen Euroopan komission pyynnöstä. Ensimmäinen niistä on kemikaalitietojen yleinen portaali (eChemPortal). Se on Internet-portaali, jonka avulla pyritään parantamaan ympäristössä, kodeissa ja työpaikoilla sekä päivittäin käytettävissä tuotteissa olevien kemikaalien vaaroja koskevien tietojen saatavuutta. Virasto hallinnoi hanketta yhdessä OECD:n kanssa. Tavoitteena on parantaa tietojen saatavuutta koko maailmassa ja saada aikaan synergiaa ECHAN omien tiedottamisvelvoitteiden kanssa. ECHAlla on myös merkittävä asema portaalin ylläpitäjänä, kun sen kehittäminen on saatu päätökseen. Se tapahtuu alustavan aikataulun mukaan vuoden jälkipuoliskolla.

Toinen tärkeä OECD:n hanke koskee (Q)SAR-työkaluja. Ne ovat menetelmiä, joilla kemikaalin ominaisuuksia arvioidaan sen molekyyliarakenteen perusteella. Näitä menetelmiä käyttämällä voidaan saada tietoja kemikaalien vaaroista, säästää aikaa ja rahaa sekä vähentää eläinkokeiden käyttämistä. ECHA hallinnoi (Q)SAR-sovellustyökalujen kehittämistä yhdessä OECD:n kanssa (Q)SAR:ien käytännön sovelluksia varten.

Lisäksi ECHA jatkaa puheenjohtajana OECD:n IUCLID-käyttäjärühmän asiantuntijapaneelissa. Se perustettiin vuonna 1999 ohjelmistojen parantamiseksi ja käyttäjien tarpeiden selvittämiseksi. ECHA koordinoi IUCLIDin kehittämistä OECD:n kanssa REACH-asetuksen mukaisesti.

ECHA tukee myös vuonna 2010 EU:n ehdokasvaltioiden ja mahdollisten ehdokasvaltioiden sekä Euroopan naapuruuspolitiikan kumppanimaiden valmistautumista REACH-asetuksen täytäntöönpanoon. Tätä tarkoitusta varten ECHA osallistuu pääasiassa Euroopan komission teknisen avun tiedonvaihtotoimiston (TAIEXin) järjestämiin ohjelmiin sekä liittymistä valmistelevasta komission välineestä (IPasta) rahoitettaviin toimiin. Viimeksi mainitun ohjelman tavoitteena on toteuttaa toimia, jotka varmistavat, että ehdokasvaltiot ja mahdolliset ehdokasvaltiot voivat osallistua tehokkaasti viraston toimiin.

Lisäksi ECHA myös tarjoaa tieteellistä ja teknistä tukea komissiolle monenvälisissä kansainvälisissä toimissa; näitä ovat esimerkiksi pysyviä orgaanisia yhdisteitä koskeva Tukholman yleissopimus ja YK:n Euroopan talouskomission GHS-järjestelmään liittyvä tekninen työ.

2. Tavoitteet ja indikaattorit

Tavoitteet

1. Ristiriidat yhteisön muiden elinten tieteellisten komiteoiden lausuntoihin nähden estetään jakamalla tietoa ja koordinoimalla yhteisten etujen mukaisia toimia.
2. Euroopan komissio saa korkealuokkaista tieteellistä ja teknistä tukea kansainväliselle toiminnalleen, etenkin monenvälisissä elimissä.

Tulosindikaattorit ja tavoitteet

Indikaattorit	Tavoite vuonna 2010	Tarkastusvälineet ja -tiheys
Ristiriidat muiden yhteisön elinten tieteellisten komiteoiden lausuntoihin nähden	Vain perustelluissa tapauksissa	Sisäinen arviointiraportti
Komission tyytyväisyys ECHAN antamaan tukeen kansainvälisessä toiminnassa	Suuri	Vuosittainen tutkimus
Yhteiset IT-hankkeet (eChemPortal ja IUCLID 5) saadaan valmiiksi	eChem-portaalin uusi versio on toimitettu ECHAlle ja IUCLID 5:n uusi versio julkaistu vuoden 2010 loppuun mennessä	Vuosiraportti

3. Tärkeimmät tulokset

- Tehdään käytännön teknistä yhteistyötä EFSA:n, EMEAn, ACSHW:n, EU-OSHA:n⁶ ja muiden yhteisön elinten tieteellisten komiteoiden kanssa.
- Tieteellinen ja tekninen tuki komission työlle, joka liittyy pysyviä orgaanisia yhdisteitä koskevaan Tukholman yleissopimukseen ja YK:n Euroopan talouskomission GHS-järjestelmään.
- Tuetaan EU:n ehdokasvaltioita ja tarvittaessa mahdollisia ehdokasvaltioita sekä ENP:n (Euroopan naapuruuspolitiikan) kumppanimaita REACH-asetuksen toimeenpanoon ja ECHAN toimintaan osallistumiseen valmistautumisessa.
- Pidetään tarvittaessa yhteyttä kolmansiin maihin ja niiden asianomaisiin viranomaisiin.
- Tieteellinen ja tekninen yhteistyö OECD:n kanssa (jatkuu):
 - eChem-portaalihankkeen toimitus ECHAlle vuoden 2010 loppuun mennessä.
 - (Q)SAR-sovellustyökaluhanke etenee suunnitelman mukaisesti ja tieteellisesti korkeatasoisena hankkeena; työkalun toinen versio julkaistaan vuoden 2010 loppuun mennessä.
 - IUCLID 5:ssä on otettu huomioon kaikki ne käyttäjien tarpeet, jotka OECD:n IUCLID-käyttäjryhmän asiantuntijapaneeli asetti etusijalle syyskuussa 2008 pitämässään kokouksessa.
 - Vaaran arvioinnin toimintaryhmä
 - Altistumisen arviointia käsittelevä toimintaryhmä
 - Yhdenmukaisia mallipohjia koskevat hankkeet
 - Nanomateriaaleja käsittelevä työryhmä
 - Yhdenmukaistettua luokitusta ja merkintöjä käsittelevä toimintaryhmä

4. Riskit

On hyvin vaikea arvioida, kuinka todennäköisiä muiden yhteisön elinten tiedekomiteoiden keskenään erilaiset näkemykset ovat. Asianomaisten tapausten luonne voi vaihdella ja vaikuttaa vastaavasti ECHAN työmäärään.

Kansainväliseen yhteistyöhön liittyvä työmäärä riippuu suurelta osin komission esittämistä pyynnöistä. Koska kansainväliseen toimintaan voidaan osoittaa vain vähäinen määrä resursseja, kolmansien maiden yhteistyöpyyntöjä tutkitaan huolellisesti ja tehtäviä joudutaan priorisoimaan. Jos komissio pyytää ECHAlta lisätukea kansainväliselle yhteistyölle, komission olisi osoitettava lisää resursseja tähän toimintaan, ja ECHAN voi joutua ulkoistamaan osan tuesta.

Tähän toimeen voivat vaikuttaa myös varasuunnitelmat, joita on mahdollisesti otettava käyttöön rekisteröintiin liittyvän työn turvaamiseksi etenkin vuoden 2010 viimeisellä neljänneksellä.

⁶ Euroopan elintarviketurvallisuusviranomaisen, Euroopan lääkevirasto, työturvallisuuden, työhygienian ja työterveyshuollon neuvoa-antava komitea sekä Euroopan työterveys- ja työturvallisuusvirasto.

***Ohjelma 3:
Hallinto, organisaatio ja resurssit***



Toimi 12: Hallinto

1. Suurimmat haasteet vuonna 2010

Pääjohtaja vastaa viraston päivittäisestä hallinnosta ja resurssien hallinnasta. ECHAN korkein päättävä elin on 35-jäseninen hallintoneuvosto, joka hyväksyy kemikaaliviraston monivuotiset ja vuotuiset työohjelmat, talousarvion, vuosikertomuksen ja sisäiset säännöt. Hallintoneuvosto myös nimittää pääjohtajan, valituslautakunnan puheenjohtajan ja jäsenet sekä ECHAN RAC- ja SEAC-komiteoiden jäsenet. Hallintoyksikkö asettaa ECHAN hallintoneuvoston käyttöön sihteeristön, joka jatkaa hallintoneuvoston kokousten moitteettoman sujumisen sekä kokousten menettelyjen ja päätösten lainmukaisuuden varmistamista.

Hallintoyksikkö jatkaa pääjohtajan tukemista johtamisessa ja viraston toiminnan laaja-alaisessa koordinoinnissa. Se antaa osastoille organisatorista tukea, johtaa laatu- ja turvallisuuspolitiikkaa, huolehtii asiakirjojen hallinnasta ja käsittelee alkuperäisiä asiakirjapyyntöjä. Se myös tukee pääjohtajan yhteydenpitoa EU:n toimielimiin ja muihin EU:n elimiin sekä kehittää uusia yhteyksiä tiedeyhteisöön ja korkeakouluihin.

Vuoden 2010 rekisteröinnin määräaika näkyy viraston tekemien päätösten määrässä. ECHAN oikeudellisten neuvonantajien on tuettava jatkuvasti REACH-toimintoja, jotta varmistettaisiin, että päätökset tehdään lainsäädännöllisten vaatimusten mukaisesti. Heidän on myös puolustettava virastoa mahdollisissa valitusasioissa. Oikeusasiat perustettiin vuonna 2009 erilliseksi yksiköksi. Se tukee myös pääjohtajan päätöksentekoa muutoksenhakumenettelyissä, joissa käsitellään esimerkiksi uudistettuja asiakirjapyyntöjä tai pyyntöjä hyväksyä luottamuksellisuusvaatimuksia.

ECHA jatkaa integroidun laadunhallintajärjestelmän (IQMS) luomista ja toteuttamista. Järjestelmä perustuu kansainvälisesti tunnustettuun laadunhallintajärjestelmästandardiin (ISO 9001:2008) ja sen prosessiperustaiseen lähestymistapaan. Koska ECHAN prosessit ovat monimutkaisia, tarpeellisten menettelyjen, työohjeiden ja muiden laatuun liittyvien asiakirjojen käyttöön ottamista jatketaan vuonna 2009 tehdyn kartoituksen mukaisesti vielä joitakin vuosia vuoden 2010 jälkeen.

Vuonna 2010 kehitetään viraston riskinhallintajärjestelmää ja toteutetaan riskinhallinnan toimintasuunnitelma vuoden 2009 lopulla pidettävän riskinarviointityöpajan perusteella. Sekä tietoturvaan että fyysiseen turvallisuuteen liittyviä turvallisuuskysymyksiä käsitellään vuonna 2010 edelleen ensisijaisesti. Painopisteeksi otetaan toiminnan jatkuvuuden hallinnan varmistus. Erityistä huomiota kiinnitetään siihen, että viestintäyhteydet komiteoiden jäseniin, jäsenvaltioiden toimivaltaisiin viranomaisiin ja ulkoisiin asiantuntijoihin ovat turvalliset. ECHAN sisäinen tarkastaja tekee tarkastuksia ja neuvoo pääjohtajaa ohjausjärjestelmien kysymyksissä.

Kehitetään edelleen hallinnon tietojärjestelmiä, muun muassa suunnitteluun ja raportointiin sekä asiakirjojen hallintaan liittyviä järjestelmiä.

2. Tavoitteet ja indikaattorit

Tavoitteet

1. Virasto täyttää kaikki lakisääteiset velvoitteensa hallintoneuvoston ja EU:n toimielinten osalta.
2. Virasto jatkaa strukturoidun laadunvalvonnan ja sisäisen valvonnan järjestelmän kehittämistä tutkittuaan siihen liittyvät riskit. Virastolla on käytössään kattava turvajärjestelmä sekä luotettava tiedonhallintajärjestelmä.

Tulosindikaattorit ja tavoitteet

Indikaattorit	Tavoite vuonna 2010	Tarkastusvälineet ja -tiheys
Hallintoneuvostolle säädettyssä määräajassa toimitettujen sääntömääräisten asiakirjojen osuus prosentteina	100 %	Sisäinen neljännesvuosiraportti
Riskinhallintasuunnitelman toteutuksen edistyminen	Vähintään 90 %	Sisäinen vuosiraportti
Yleiseen käyttöön annettujen laadunvarmistusmenettelyjen osuus	Vähintään 70 %	Laatupäällikön vuosiraportti
Tarkastajien esittämien sisäistä valvontajärjestelmää koskevien ”kriittisten” havaintojen määrä	0	Sisäisten tarkastajien vuosiraportti
Määräajassa täytäntöönpannut suositukset prosentteina	100 %	Sisäisten tarkastajien vuosiraportti
Tilanteet, joissa ECHAN turvallisuuspalvelujen tekemässä kyselyssä havaittiin luottamuksellisten tietojen vuoto	0	Sisäiset raportit

3. Tärkeimmät tulokset

- Hallintoneuvoston kokoukset järjestetään asiantuntevasti.
- Annetaan ja hyväksytään suunnitteluun ja raportointiin tarvittavat sääntelyasiakirjat sovitun aikataulun mukaisesti.
- Kehitetään laadunhallintajärjestelmän dokumentointia ja julkistetaan tärkeimmät operatiiviset menettelyt yhdessä laatukäsikirjan pakollisen osan kanssa.
- Julkistetaan sisäisesti viraston riskinhallintajärjestelmä. Sen tavoitteena on tukea monivuotisen ja kattavan riskinhallintajärjestelmän sekä toiminnan jatkuvuus -hankkeen toteuttamista.
- Toteutetaan vuoden 2010 sisäisten tarkastusten toteuttamisvalmiuksia koskeva vuotuinen työsuunnitelma, johon kuuluu IAS-riskinarvioinnin päivitys uusien toimintojen (lupamenettelyjen, rajoitusten) käynnistämisen jälkeen sekä vuoden 2009 tarkastusten seuranta.
- Tarjotaan vahvaa oikeudellista tukea sen varmistamiseksi, että ECHAN päätökset ovat oikeudellisesti moitteettomia, myös ruuhkahuippujen aikana. Varmistetaan tehokas puolustus valitustapauksissa.
- Kehitetään viraston hallinnon tietojärjestelmää, joka sisältää suunnittelun ja seurannan sekä turvallisen tavanomaisen ja sähköisen arkistoinnin.
- Kehitetään EU:n toimielinten välisiä suhteita ja parannetaan yhteyksiä muun muassa Euroopan komissioon, Euroopan parlamenttiin ja muihin virastoihin.
- Koordinoidaan asiakirjapyyntöjä yhteisön lainsäädännön mukaisesti.

4. Riskit

Vaikka virasto on ollut toiminnassa vasta suhteellisen lyhyen ajan, turvallisuudenhallintaa on pystytty jo kehittämään voimakkaasti. Turvallisuudenhallintaa kehitetään samaan tahtiin viraston prosessien luomisen kanssa. Kun otetaan huomioon viraston perustamisen nopeus ja resurssien niukkuus, vaarana on, ettei viraston riskinhallinta kata kaikkia turvallisuusjärjestelyihin kohdistuvia riskejä. Tämä saattaa merkitä epäonnistumisen riskiä tietovarantojen suojaamisessa, mikä vaikuttaisi huomattavasti ECHAN maineeseen ja voisi johtaa korvausvaatimuksiin. Näin voisi käydä, koska vahinkojen aiheuttajia on vaikea tunnistaa, kun kaikki luvan saaneet ulkoiset elimet saavat viraston tiedot käyttönsä. Virasto on tietoinen tästä ja asettaa asianmukaiset korjaustoimet selkeästi etusijalle.

Rekisteröintiin liittyvät varasuunnitelmat voivat vaikuttaa osaan näistä toimista.

Toimi 13: Rahoitus, hankinnat ja kirjanpito

1. Suurimmat haasteet vuonna 2010

Viraston suurin haaste talouden alalla vuonna 2010 on tehokas kassanhallinta. Erityistä huomiota on kiinnitettävä siihen, että kassavirta riittää kattamaan viraston lainsäädännölliset veloitteet koko vuoden aikana. Yhteisön tukea ei alun perin ollut suunniteltu virastolle vuodesta 2010 eteenpäin nykyisellä rahoituskaudella (2007–2013), koska määräajaksi ensimmäiselle maksulliselle rekisteröintiaallolle oli suunniteltu 30. kesäkuuta 2010. Kun lainsäätaja kuitenkin lykkäsi tätä määräaikaan 30. marraskuuta 2010 saakka, valtaosa ensimmäisen rekisteröintiaallon maksutuloista suoritettaneen vasta vuoden 2010 lopussa ja seuraavana vuonna. ECHA ei voi luottaa siihen, että rekisteröinnit toimitettaisiin riittävän ajoissa ja että maksutuloja saataisiin vastaavasti koko vuoden aikana, koska esirekisteröinnistä tähän mennessä saadut kokemukset osoittavat, että rekisteröijät toimittavat asiakirja-aineistonsa hyvin todennäköisesti vasta määräajan lopussa. Odotettavissa oleva heikon taloudellisen tilanteen jatkuminen vielä vahvistaa tätä olettamusta.

Viraston suunnitelmat ovat perustuneet oletukseen, jonka mukaan budjettivallan käyttäjä myöntää takaisin maksettavan väliaikaisen tuen, joka riittää REACH-asetukseen perustuvien ECHAN välttämättömien tehtävien hoitamiseen. Virasto on lisäksi olettanut, että budjettivallan käyttäjä on valmis tarkastelemaan tilannetta uudelleen vuoden aikana ja lisäämään tukea, jos kassavaje on ennakoitua suurempi.

Virastolla on edessään myös toiminnallinen haaste: sen on vuonna 2010 pystyttävä käsittelemään nopeasti odotettavissa olevat suuret määrät rahansiirtoja ruuhkahuippuineen. Laskutustapahtumien määrän ja odotettavissa olevien maksutulojen määrän uskotaan kasvavan voimakkaasti vuoden aikana. Ne ovat täysin riippuvaisia rekisteröintien määrästä ja jakautumisesta vuoden mittaan. Liitteessä 2 esitettyjen viitelukujen mukaisesti rekisteröijille on määrä lähettää noin 25 000 laskua helmikuun 2011 loppuun mennessä. Kuten edellä olevissa luvuissa jo mainittiinkin, tämä luku saattaa muuttua perusteellisesti. Koska pyydetty yhteisön tuki ei sisällä rahoitusnäkyymiin, viraston on joka tapauksessa varmistettava, että vuoden lopulla tuloutetaan riittävä määrä laskuja viraston varainhoitoasetuksen säännösten (16 artikla) mukaisesti, jotta komission tuki voidaan maksaa takaisin vuoden 2010 aikana.

Lisäksi virastolla odotetaan olevan noin 800 maksusitoumusta ja yli 3 000 lähtevää maksua operatiivisesta toiminnasta.

2. Tavoitteet ja indikaattorit

Tavoitteet

1. Viraston varoja hallinnoidaan luotettavasti ja mahdollisimman tehokkaasti.
2. Laskutus hoidetaan tehokkaasti ja laskut tuloutetaan, jotta voidaan vähentää koko vuoden aikana tarvittavan tuen määrää.

Tulosindikaattorit ja tavoitteet

Indikaattorit	Tavoite vuonna 2010	Tarkastusvälineet ja -tiheys
Varaumien määrä Euroopan tilintarkastustuomioistuimen vuosikertomuksessa	0	Tilintarkastustuomioistuimen raportit / vuosittain
Sitoumusten määrä	Vähintään 98 %	BO-raportti ABAC:sta / vuosittain
Maksujen määrä	Vähintään 70 %	BO-raportti ABAC:sta / vuosittain
Tuloutetut maksutulot	106,8 miljoonaa euroa	REACH-raportti / vuosittain
ECHAN hankintamenettelyistä tehtyjen valitusten määrä	0	Sisäinen vuosiraportti
Yhteisön tuen takaisinmaksua varten tarvittava ylijäämä	100 % tuen arvosta	Vuoden 2010 kirjanpito

3. Tärkeimmät tulokset

- tiukka talousarvion ja likviditeetin hallinta
- tehokkaat kirjanpidon työkulut ja menettelyt, joiden avulla selviydytään laskutuksen ruuhkaantumisesta ensimmäisen rekisteröinnin määräajan päätyttyä
- toteutetaan järjestelmä, jolla hallinnoidaan ja sijoitetaan viraston kassavaroja
- kehitetään hankintojen ja sopimusten hallintajärjestelmä
- kehitetään analyyttistä kirjanpitojärjestelmää
- talousarvon seuranta ja toteuttamista parannetaan 98 prosentin sitomisasteeseen pääsemiseksi

4. Riskit

Rahoituksen, hankintojen ja kirjanpidon työsuunnitelma on realistinen, jos viiteluvut toteutuvat liitteen 2 mukaisesti. Jos rekisteröintien tai muiden määräindikaattorien määrä on huomattavasti arvioitua suurempi, resurssit voivat olla riittämättömät. Silloin on käytettävä asianmukaisia puitesopimuksia, joiden kautta voidaan saada lyhytaikaista apua nopeasti ja joustavasti.

On olemassa vaara, ettei budjettivallan käyttäjä loppujen lopuksi myönnäkään väliaikaista yhteisön tukea aiotun suuruisena. Tässä tapauksessa vaarana on myös, että operatiivisia toimia on supistettava. Riskin lieventämiseksi seurataan tiiviisti maksuvalmiustilannetta, suunnitellaan kassavirta tehokkaasti ja tehdään yhteistyötä komission yksiköiden kanssa.

Yhteisön tuen takaisinmaksussa on se vaara, että joissakin oloissa (esim. toimitettujen REACH-asiakirja-aineistojen laatu, rekisteröintiäsiakirjojen suman saapuminen vasta määräajan lopussa) talousarvion toteutumalaskelman summa ei riitä vuonna 2010 saadun yhteisön tuen takaisin maksamiseen vuonna 2011. Näin ollen kyseinen osa takaisin

maksettavasta väliaikaisesta tuesta muuttuu nettotueksi ECHAlle. Tämän todennäköisyyden pienentämiseksi tehostetaan laskutusmenettelyjä ja tehdään niistä suurille määrille soveltuvia. Varasuunnitelma on valmiina henkilösiirtojen varalta. Samalla pidetään yllä tiivistä yhteyttä sidosryhmiin, jotta saataisiin alustavia merkkejä rekisteröintien ajoituksesta ja määristä.

Toimi 14: Henkilöstöresurssit ja infrastruktuuri

1. Suurimmat haasteet vuonna 2010

Henkilöstöyksikön suurimpana haasteena vuonna 2010 on työntekijöiden valinnan ja työhönoton jatkuminen edelleen erittäin vilkkaana (102 tilapäistä toimihenkilöä ja 18 sopimussuhteista toimihenkilöä). Lisähaasteena on kirjallisten kokeiden järjestäminen osana valintamenettelyä. Uusia työntekijöitä on paljon. Kaikille heille annetaan tukea sijoittumisessa sekä perehdyttämiskoulutusta ja alkukoulutusta palvelussuhteen alkuvaiheessa.

Nykyisen henkilöstön määrä kasvaa jatkuvasti. Korkeatasoisen koulutuksen antamista henkilöstölle jatketaan vuosien 2009–2012 oppimis- ja kehittämisstrategian ja koulutusohjeiden mukaisesti. Suorituskyvyn hallinnan toteuttaminen kasvavalle henkilöstölle (työnkuvaukset, tavoitteet, koeajasta raportointi, suorituksen arviointi, ylennykset) on haastavaa ja vaatii paljon sekä henkilöstöyksikön että muiden yksiköiden resursseja.

Jotta selviydyttäisiin henkilöstömäärän kasvusta, lisätään henkilöstö- ja palkanmaksukapasiteettia, erityisesti ottamalla käyttöön uusi henkilöstöhallinnon tietojärjestelmä ja siihen liittyvät työnkulut.

Erityis- ja varatoimenpiteitä saatetaan tarvita, jos toimitusten ja rekisteröintien määrä ylittää arviot tai jos REACH-prosesseissa tarvitaan alkuperäisiä suunnitelmia enemmän käsin tehtävää työtä. Tämä saattaa tarkoittaa, että on rekrytoitava ja koulutettava suuri määrä tilapäistä henkilöstöä ja hallinnoitava sitä. Jos näin joudutaan tekemään, tarvitaan myös runsaasti lisää logistista ja tietoteknistä tukea, jotta nämä lisä- ja tilapäistyöntekijät saadaan sijoitettua.

Vuoden 2010 alussa perustetaan uusi sisäisten palveluiden toimintayksikkö. Uudelle yksikölle siirretään toimitilatiimin tehtävät sekä osa hallintoyksikön teknisistä tehtävistä, kuten postin kirjaaminen ja fyysinen arkistointi. Yksi uuden yksikön tärkeimmistä tehtävistä on vastata konferenssikeskuksen ja muiden viraston yhteisten tilojen toiminnasta. Lisäksi sen jatkuvana haasteena on tarjota toimistotilat ja sisäiset palvelut noin 580 henkilölle vuoden 2010 lopussa (vakainainen henkilöstö, kansalliset asiantuntijat, harjoittelijat, määräaikaisten työntekijät, konsultit). ECHAN henkilökunnan ja omaisuuden, etenkin tietovarantojen, suuri määrä edellyttää myös turvallisuuden varmistamista parhaalla mahdollisella tavalla. Uuden konferenssikeskuksen ja sen avustavan henkilöstön avulla jatketaan korkealuokkaisten konferenssipalvelujen tuottamista. Henkilöstöhallintoyksikön ja uuden sisäisten palvelujen yksikön pääasiallisena haasteena on tuottaa aiempaa huomattavasti suurempi määrä palveluja lisäämättä henkilöstöä vastaavasti. Tämä on saatava aikaan parantamalla tietojärjestelmiä (e-HR) ja työnkulkua, tehostamalla menettelyjä ja hajauttamalla henkilöstöhallinnon hallintotehtäviä edelleen (esimerkiksi ajanhallinta ja poissaolojen hallinnointi) toimialayksiköille ja ulkoistettaviksi.

2. Tavoitteet ja indikaattorit

Tavoitteet

1. Virastolla on riittävä määrä ammattitaitoisia työntekijöitä, joiden avulla varmistetaan työsuunnitelman täytäntöönpano. Virasto tarjoaa heille toimivan työympäristön.
2. Virastolla on riittävästi turvallisia toimistotiloja, jotka tarjoavat henkilöstölle tehokkaan ja turvallisen työympäristön, sekä toimivat kokoustilat viraston elimille ja ulkopuolisille vierailijoille.

Tulosindikaattorit ja tavoitteet

Indikaattorit	Tavoite vuonna 2010	Tarkastusvälineet ja -tiheys
Henkilöstötaulukon täytettyjen virkojen osuus vuoden lopussa prosentteina	Vähintään 95 %	Sisäinen vuosiraportti
Uusiin virkoihin liittyvien toteutettujen valintamenettelyjen osuus vuoden aikana prosentteina	100 %	Sisäinen vuosiraportti
Väliaikaisten toimihenkilöiden vaihtuvuus	Enintään 5 %	Sisäinen vuosiraportti
Komitean, foorumin ja hallintoneuvoston jäsenten tyytyväisyys konferenssikeskuksen toimintaan	Suuri	Vuosittainen tutkimus
Koulutuspäivien keskimääräinen määrä työntekijää kohti	10	Sisäinen vuosiraportti

3. Tärkeimmät tulokset

Henkilöstöressit

- Järjestetään arviolta 50 valintamenettelyä kirjallisine kokeineen noin 1 000 hakijalle ja tehdään 120 rekrytointia. Näissä luvuissa ei ole otettu huomioon loppuvuoden 2010 työmäärän ruuhkautumisesta johtuvia lyhytaikaisia henkilöstötarpeita.
- Lisätään palveluksessa olevan henkilöstön määrää 30 prosenttia, jolloin työmäärä lisääntyy vastaavasti henkilöstöhallinnon, talouden, hallinnon ja suorituskyvyn hallinnan alalla. Tässä ei ole otettu huomioon loppuvuoden 2010 työmäärän ruuhkautumisesta johtuvia lyhytaikaisia henkilöstötarpeita.
- Jatketaan muuttotuen ja perehdyttämiskoulutuksen antamista samalla tasolla kuin vuonna 2009.
- Tarjotaan paljon koulutusta (keskimäärin 10 päivää yhtä työntekijää kohti) kasvavalle henkilöstömäärälle (lisäystä 30 prosenttia).
- Hallinnoidaan tilapäishenkilöstön (määräaikaisten ja sopimussuhteisten toimihenkilöiden) määrän merkittävää lisääntymistä ruuhkahuippujen purkamisen vuoksi vuoden 2010 lopussa.
- Käynnistetään pätevyyslähöisen henkilöstöjohtamisen valmistelut.

Infrastrukturi

- Vuoden 2010 loppuun mennessä kunnostetaan lisää tiloja ja tehdään muita järjestelyjä yhteensä noin 580 henkilön tilantarpeen kattamiseksi.
- Etsitään tiloja loppuvuonna 2010 ruuhkahuippujen purkamiseen tarvittavalle tilapäishenkilöstölle ja otetaan rakennuksesta käyttöön lisää toimistotilaa.
- Laaditaan kirjalliset ohjeet käytössä oleville teknisille järjestelmille.
- Kehitetään terveyttä ja turvallisuutta edistävää toimintaa henkilöstölle.
- Ylläpidetään fyysisiä arkistoja sekä perustetaan dokumentaatiokeskus ja kirjasto.

4. Riskit

Henkilöstöresurssit

Henkilöstöresurssien ja henkilöstön palkkaamisen pääasiallisia riskitekijöitä ovat epävarmuus vuoden 2010 rahoitustilanteesta ja se mahdollisuus, että suurta osaa rekrytoinnista olisi lykättävä loppuvuoteen saakka talousarvioon liittyvien rajoitusten vuoksi. Tästä olisi erittäin haitalliset vaikutukset, koska ECHAN operatiivisia valmiuksia heikennettäisiin juuri silloin, kun niitä eniten tarvittaisiin loppuvuoteen 2010 ajoittuvien määräaikaisten vuoksi.

Koska vuoden 2010 työmäärän ruuhkahuiput edellyttävät henkilöstön sisäisiä siirtoja ja resurssien mahdollinen väheneminen puolestaan johtaa rekrytoinnin riittämättömyyteen, on varauduttava stressin ja ylikuormituksen aiheuttamiin terveysongelmiin. Joustavuus töiden suunnittelussa ja tavoitteiden asettamisessa, kannustava johtamistapa ja kannustavat henkilöstöhallinnon käytännöt sekä tasapainoista työelämää edistävä aktiivinen politiikka saattavat estää näitä riskejä. Ongelmia voitaisiin kuitenkin lieventää myös turvautumalla ulkopuolisiin alihankkijoihin.

Lisäksi rekisteröinnin varasuunnitelmat saattavat myös vaikuttaa osaan henkilöstöhallinnon toimista.

Infrastrukturi

Tarvitaan varasuunnitelmia mahdollistamaan infrastruktuurikapasiteetin lisääminen lyhyellä aikavälillä, jotta voitaisiin vastata mahdolliseen tilapäiseen tarpeeseen saada 100 alihankkijan määräaikaistyöntekijää avuksi ennakoitua suurempaa työmäärää varten.

Toimi 15: Tieto- ja viestintäteknikka

1. Suurimmat haasteet vuonna 2010

Tietotekniikan suurin haaste vuonna 2010 on valmius vastata säädettyihin määräaikoihin samoin kuin suuri määrä rekisteröintiasiakirjoja sekä luokitus- ja merkintäilmoituksia, jotka on määrä toimittaa marraskuuhun/joulukuuhun mennessä. Valmistautuminen edellyttää jatkuvaa ja laajaa suorituskyvyn testaamista, REACH-IT-sovellusten hiomista sekä valmistautumista siitä, että järjestelmä on laajennettavissa ja että varakapasiteetti ja varasuunnitelmat sopivat yhteen.

Lisäksi vuonna 2010 otetaan käyttöön useita strategisia tuotteita, jotka ovat tulosta vuonna 2009 aloitetuista hankkeista (esimerkiksi CHESAR, CASPER, Odyssey, yleinen portaali) ja joita tietohallintoryhmä tukee. Koko viraston kattava asiakassuhteiden hallintajärjestelmä, henkilöstöhallinnan tietojärjestelmä (e-HR) ja keskitetyn sisällönhallintajärjestelmän käyttöönotto ovat keskeisellä sijalla tulevaisuuden kehitys- ja toimeenpanotoimissa.

Teknisen infrastruktuurin laajentaminen suunniteltua henkilöstön lisäämistä varten ja kasvava teknisten resurssien kysyntä ovat tulevaisuudessakin keskeinen haaste. Ne myös kuormittavat tukipalveluja, kuten ensisijaista helpdesk-palvelua ja sisäistä taustatukea. Muuta taustatukea kehitetään, jotta voitaisiin ottaa käyttöön viraston kattava identiteetinhallintajärjestelmä ja rekisteröidä virasto viralliseksi varmennusviranomaiseksi julkisen avaimen järjestelmän (Public Key Infrastructure, PKI) asianmukaista toteuttamista varten.

Osana viraston yleistä toiminnan jatkuvuuden hallintaa kiinnitetään jatkossakin asianmukaista huomiota turvallisuuden ja tietotekniikan toimenpiteisiin, jotka varmistavat toiminnan jatkuvuuden. Näitä toimenpiteitä ovat kaikki toiminnot kattava toipumisvalmiuksien aktivointi, IT-järjestelmien turvallisuuden parantaminen ja tietomurtohälyttimen hienosäätö.

Tietotekniikan hallintaa ja projektinhallintaa vahvistetaan palkkaamalla lisää työntekijöitä ja keskittyttämällä arkkitehtuurin suuntaviivojen tarkentamiseen, projektinhallinnan tukemiseen sekä laadunvarmistuksen tekijöihin, kuten menettelyjen ja ohjeiden laatimiseen ja palvelutasosopimusten virallistamiseen.

2. Tavoitteet ja indikaattorit

Tavoitteet

1. Henkilöstölle, sidosryhmille ja ulkopuolisille asiakkaille tarjotaan keskeytymättömiä tietoteknisiä palveluja, mukaan lukien operatiiviset varajärjestelmät.

Tulosindikaattorit ja tavoitteet

Indikaattorit	Tavoite vuonna 2010	Tarkastusvälineet ja -tiheys
Operatiivisten järjestelmien saatavuus ulkoisille asiakkaille (käytettävyysaika)	99 %	Tietokeskuksen tilastot
Tietotekniikan toiminnan jatkuvuus- ja toipumissuunnitelman toimintavalmius elokuussa 2010	100 %	Vuosittainen toipumissuunnittelu, toiminnan jatkuvuuden testaukset ja johdon raportointi
Käyttäjätyytyväisyys sisäisiin IT- palveluihin	Suuri	Vuosittainen asiakastutkimus ja tapauskohtainen palaute

3. Tärkeimmät tulokset

- Tarjotaan laitteet ja varusteet 120 uudelle työntekijälle, jotka palkataan sääntömääräisesti, ja lyhyeen työsuhteeseen tuleville työntekijöille.
- Muutetaan taustatuki-, varastointi- ja vara- sekä palautusjärjestelmiä kasvavan henkilöstön tarpeiden mukaisiksi.
- Hoidetaan, ylläpidetään ja käytetään keskeisiä järjestelmiä ja sovelluksia, erityisesti REACH-IT-järjestelmää, ruuhkahuippujen aikana.
- Asennetaan toisen sukupolven REACH-IT-infrastruktuuria ja toteutetaan joustavia laajennusmahdollisuuksia.
- Dokumentoidaan ja testataan keskeisten järjestelmien tietoteknisen toiminnan jatkuvuus- ja toipumissuunnitelmia.
- Toteutetaan vuonna 2009 määritellyt arkkitehtuurin suuntaviivat.
- Annetaan IT-tukea ECHAN sovelluksille, mukaan lukien REACH-IT-järjestelmä, kemikaaleista tiedottaminen ja muut verkkosovellukset, kuten globaali portaali.
- Luodaan kattava tietovarasto ympäristö REACH-IT-tietojen jakamista, toimeenpanoa ja globaalia portaalia varten sekä tukemaan sisäisiä toimintaprosesseja.

4. Riskit

Järjestelmien suorituskyky ja käytettävyys vaarantuvat, jos juuri ennen määräajan täyttymistä toimitetaan paljon odotettua enemmän rekisteröintiasiakirjoja sekä luokitus- ja merkintäilmoituksia. Intensiivinen suorituskyvyn testaaminen, joustavan laajennusmahdollisuuden varmistaminen, vararesurssien saanti ja varasuunnitelmat saattaisivat lieventää tätä riskiä merkittävästi.

Turvallisuuskäyttöön kiinnitetään jatkuvasti huomiota tiiviin seurannan ja ennakoivien toimenpiteiden avulla.

Kolmas riski liittyy rekisteröinnin varasuunnitelmiin, joiden perusteella on mahdollisuuksien mukaan tehtävä väliaikaisia uudelleenjärjestelyjä ja sijoitettava tieteellistä ja hallinnollista henkilöstöä rekisteröintitehtäviin.

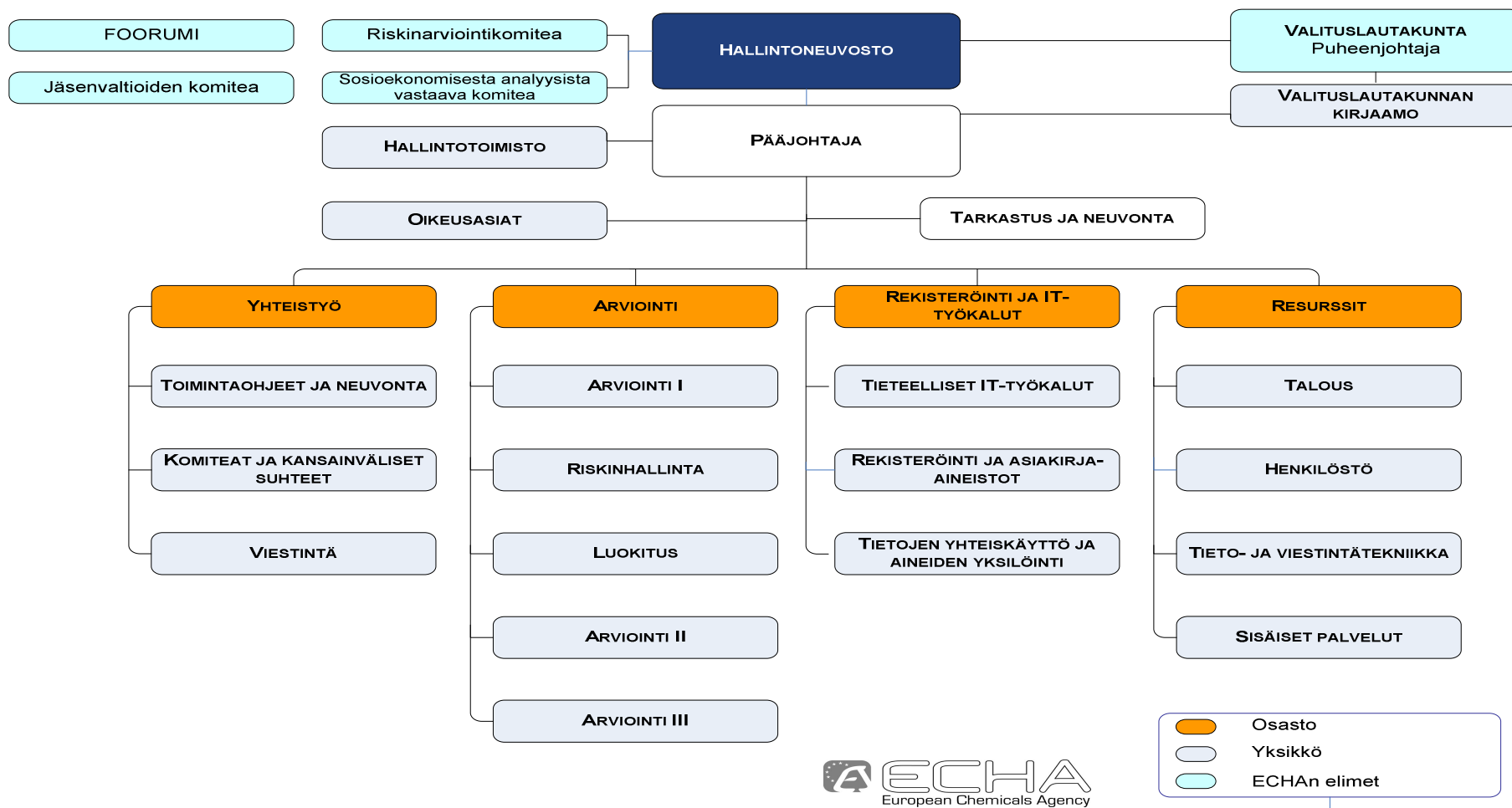
Liitteet

A blue-tinted, close-up photograph of a portion of the periodic table, showing elements from Sn to Po. The elements are arranged in a grid with their atomic numbers, symbols, and names visible.

32 Ge	33 As	34 Se	35 Br
50 Sn	51 Sb	52 Te	53 I
83 Bi	84 Po	85 At	86 Rn

Liite 1: ECHAN organisaatio

KEMIKAALIVIRASTON ORGANISAATIO VUONNA 2010



Liite 2: Toiminnan määrä työohjelman mukaan

Viiteluvut vuodelle 2010

Luvut tarkistetaan ennen vuoden 2009 loppua, jos se katsotaan tarpeelliseksi vuoden kuluessa kerätyn näytön perusteella

ECHAN toiminnan tärkeimmät taustatekijät	Arvio vuodelle 2010 (9/2009)
Vuonna 2010 saapuvat asiakirja-aineistot	
Aineet	9 200
Rekisteröintiasiakirjat (välituotteet mukaan lukien)	25 000 ⁷
PPORD-ilmoitukset	300
Tiedustelut	1500
Rajoitusehdotukset (liite XV)	6
Yhdenmukaistettua luokitusta ja merkintöjä koskevat ehdotukset (liite XV)	90
Aineen yksilöimistä SVHC-aineeksi koskevat ehdotukset (liite XV)	30
Luokitus- ja merkintäilmoitukset	2 miljoonaa
ECHAN päätökset vuonna 2010	
Asiakirja-aineistojen arviointia koskevat päätökset	70
Päätökset tietojen yhteiskäytöstä	500
Täydellisuuden tarkastuksia koskevat päätökset	500
Vuonna 2010 jätetyt valitukset	100
Muut	
Vastattavat kysymykset / yhdenmukaistetut vastaukset (REACH-neuvonta, REACH-IT-järjestelmä, IUCLID 5, muut)	15 000
Uudet avoimet työpaikat	120

⁷ Lukua tarkistetaan SIEFeistä ja kemian alan järjestöiltä saatavien tietojen perusteella.

Liite 3: Arvioidut määrärahat vuonna 2010

- Luvut eroavat talousarvion eri budjettikohtien luvuista, koska kulut virkamatoista ja ulkopuolisten osapuolten koulutuksesta on jaettu talousarvion eri toimien kesken.
- Toimeen 11 (Suhteet EU:n toimielimiin ja kansainvälinen yhteistyö) sisältyy myös monivuotisia sopimuksia koskevan budjettikohdan 3801 ja IPA-hankkeeseen osoitettuja budjettikohdan 3901 varoja.

Toimet (talousarvion III osasto)	Henkilöstö			Lopullinen talousarvio
	AD	AST	CA	
Numerointi viittaa vuoden 2010 työohjelmaan, ei talousarvioon.				
Operatiiviset toimet – REACH-prosessien täytäntöönpano Yleinen koordinointi, hallinta ja tuki				
Toimi 1: Rekisteröinti, esirekisteröinti ja tietojen yhteiskäyttö	40	12	8	731.600
Toimi 2: Arviointi	62	9	1	608.419
Toimi 3: Lupien myöntäminen ja rajoitukset	20	4	1	1.517.519
Toimi 4: 4.3. Luokitus ja merkinnät, SVHC-aineet	14	3	2	177.519
Toimi 5: Toimintaohjeiden ja neuvontapalvelun kautta tarjottava neuvonta ja apu	31	13	4	1.150.465
Toimi 6: Tietotekninen tuki toiminnalle	25	5		10.598.925
Toimi 7: Tieteellinen ja käytännön neuvonta lainsäädännön kehittämistä kokevissa kysymyksissä	3	0		4.380
Kemikaaliviraston elimet ja tukitoiminnot				
Toimi 8: Sihteeristö, komiteat ja foorumi	17	8	2	2.990.158
Toimi 9: Valituslautakunta	12	5	3	652.100
Toimi 10: Viestintä	10	8	7	5.695.309
Toimi 11: Suhteet EU:n toimielimiin ja kansainvälinen yhteistyö	8	4	0	896.321
Hallinto, organisaatio ja resurssit				
Toimi 12: Hallinto	21	14	3	1.329.500
Yhteensä	263	85	31	26.352.215
Toimet 13-15: Osasto II (infrastruktuuri ja toimintamenot)	25	53	21	12.915.200
Osasto I (henkilöstömenot)				47.214.285
Yhteensä	288	138	52	86.481.700
Henkilöstötaulukossa:	426			

Liite 4: Hankintasuunnitelma

Työohjelman mukainen toiminta	Alatoimi (tarvittaessa)	Yksikkö	Tehtävä tai hanke	Talousarvioehdotus EUR	Alustava sopimustyyppi	Hankkeen aloittamisen alustava pvm	Sopimuksen allekirjoittamisen alustava pvm
2.0: Arviointi	Tieteellinen tuki	B1	Palvelupyynnöt, jotka koskevat tieteellisten foorumien koordinoimia ja asiakirja-arvioiteja tukevia erityiskysymyksiä	250 000,00	Puitesopimus 2008/02 tai neuvottelumenettely	1.-2. neljännes	2. neljännes
2.0: Arviointi	Koulutus	B4	Johdon ja alemman tason työntekijöiden koulutus	420 000,00	Puitesopimus 2008/02	1.neljännes	1.neljännes
3.0: Lupien myöntäminen ja rajoitukset	Lupien myöntäminen	B2	Palvelut liitteen XV mukaisten SVHC-asiakirjojen kehittämisen tukemiseksi; tiedon kerääminen lupien myöntämistä koskevaa priorisointia varten, sosioekonomisen analyysimenetelmän kehittäminen/tietopohjan lisääminen, riskinhallintatoimenpiteitä koskeva menetelmä/tietopohjan lisääminen	1 100 000,00	Puitesopimus 2008/02	1.-2. neljännes	2.-3. neljännes
3.0: Lupien myöntäminen ja rajoitukset	Rajoitukset	B2	Palvelut rajoituksia koskevien ehdotusten kehittämiseksi (PFOS/PFOA, ftalaatit)	300 000,00	Puitesopimus 2008/02	neljännes (komission pyynnöstä riippuva)	2. neljännes
3.0: Lupien myöntäminen		B2	Erilaisia tehtäviä	100 000,00	merkitykseltään vähäisemmät	1.-2. neljännes	2.-3. neljännes

ja rajoitukset					menettelyt		
4.0: Luokitukset ja merkinnät		B3	Palvelut, joilla tuetaan kemikaalivirastoa jäsenvaltioiden toimivaltaisten viranomaisten ja muiden palvelulaitosten toimittamien CLH-asiakirjojen valmiiksi saattamisessa	160 000,00	Puitesopimus 2008/02	1. tai 2. neljännes (jäsenvaltioiden toimivaltaisten viranomaisten ja komission kanssa käytyjen keskustelujen mukaisesti)	2.-3. neljännes
5.0: Toimintaohjeiden ja neuvontapalvelun kautta tarjottava neuvonta ja apu	Ohjeiden päivitykset	A1	Sopimukset (CLP & esineissä olevat aineet, Navigator –työkalun päivitys CSA/CSR-ohjeiden osalta, altistumisskenaarioiden arviointi)	350 000,00	Puitesopimus 2008/02	3. neljännes	4. neljännes
5.0: Toimintaohjeiden ja neuvontapalvelun kautta tarjottava neuvonta ja apu		A1	Erilaisia tehtäviä	755 500,00	Puitesopimus/merkitykseltään vähäisemmät menettelyt	3. neljännes	4. neljännes

6.0: Tietotekninen tuki toiminnalle	Konsultit	R3	<u>Mahdollisia asiantuntijoita:</u> sovellusten ylläpitäjät (2) tietovaraston ylläpitäjä DBA Oracle-RAC-ohjelmistoa varten DBA Oraclea varten Sovellusten turvallisuustestaaajia (5 päivänä/kuukaudessa) asiantuntijakonsultit (esim. Documentum, BMC) (2) Weblogic -ylläpitäjiä (2) Muita asiantuntijoita (3)	2 000 000,00	Puitesopimus 2009/39 IT-hankkeita varten ja puitesopimus 2009/40 IT-konsultteja varten	1.-4. neljännes	2.-4. neljännes
6.0: Tietotekninen tuki toiminnalle	IUCLID 5	C1	IUCLID 5.x:n kehittäminen	700 000,00	Puitesopimus 2008/02 tai puitesopimus 2009/39	2. neljännes	3. neljännes
6.0: Tietotekninen tuki toiminnalle	REACH-IT – järjestelmän seuraava sukupolvi	C1	Uudelleen suunnitellun REACH-IT NG –järjestelmän täytäntöönpano	4 000 000,00	Puitesopimus 2009/39	2. neljännes	3. neljännes
6.0: Tietotekninen tuki toiminnalle	REACH-IT - johdannaiset	C1	Konsultointi (REACH-IT – järjestelmän eri osien SW –testaus, tiedon levittäminen, työnkulku, ohjelmalisäkkeiden luominen tapauskohtaisina ratkaisuin, joilla tuetaan REACH-IT –järjestelmän kehittämistä)	1 200 000,00	Puitesopimus 2009/40	1.-4. neljännes	2.-4. neljännes
6.0: Tietotekninen tuki toiminnalle	Chesar/ CSA- työkalu	C1	Ohjelmoijien palkkaaminen	700 000,00	Puitesopimus 2009/40	1.neljännes	1.-2. neljännes
6.0: Tietotekninen tuki toiminnalle	Odyssey	C1	Ohjelmointi- ja webmaster- palvelun suorittajien palkkaaminen Odysseyyn kehittämiseen ja sen ylläpitoon. Tehdään yhdessä B4- yksikön kanssa.	500 000,00	Puitesopimus 2009/40	1.neljännes	2. neljännes

6.0: Tietotekninen tuki toiminnalle	CASPER: Arviointia ja tiedon jakamista koskeva tuki	C2	Palkataan kaksi ohjelmoijaa ja uusitaan 1 osa-aikaisen Oracle- asiantuntijan sopimus	440 000,00	Puitesopimus 2009/40 puitesopimus DIGIT	1.neljännes	1.neljännes
6.0: Tietotekninen tuki toiminnalle	ECM / Documentumin käyttöönnotto hankkeissa	C1	ECM-hankkeita koskeva konsultointi	4 000 000,00	Puitesopimus 2009/40, Hansel-, DIGIT - puitesopimukset	1.neljännes	1.neljännes
6.0: Tietotekninen tuki toiminnalle	Sovellusisännöi nti	R1	Ulkoistettu isännöinti toissijaista toimintasuunnitelmaa varten, globaali portaali, kaikki muut sovellukset	5 000 000,00	Neuvottelumenettely	1.-2. neljännes	2. neljännes
6.0: Tietotekninen tuki toiminnalle	Laitteistot, ohjelmistot ja lisenssit	R3	Erialaisten laitteistojen ja ohjelmistojen hankintoja	3 000 000,00	Puitesopimus DIGIT/ HANSEL	1.-3. neljännes	2.-4. neljännes
8.0: Komiteat ja foorumi	Foorumi täytäntöönpano n valvontaa koskevien tietojen vaihtamiseksi (Foorumi)	C1	RIPE - REACH –tiedon portaali täytäntöönpanoviranomaisille - REACH IT -osa	480 000,00	Puitesopimus 2009/40	1.neljännes	1.-2. neljännes
8.0: Komiteat ja foorumi	Foorumi täytäntöönpano n valvontaa koskevien tietojen vaihtamiseksi (Foorumi)	R3	RIPE - laitteistot (ns. poletit täytäntöönpanoviranomaisille)	250 000,00	Puitesopimus DIGIT	2.neljännes	3. neljännes
10.0: Viestintä	Digitaalinen viestintä	A3	Verkkosivuston kehittäminen (asiakastoiminnot, kehittäminen edelleen)	850 000,00	Puitesopimus 2009/39	3. neljännes	4. neljännes

10.0: Viestintä	Asiaan liittyvää toimintaa koskeva viestintä	A3	Puitesopimus, joka kattaa erilaisia tehtäviä viraston viestinnän alalla (2-4 vuotta)	<i>Odotettavissa 2000000 vuodessar</i>	Avoim menettely	1.neljännes	3. neljännes
10.0: Viestintä		A3	Erilaisia tehtäviä	1 600 000,00	Puitesopimus/arvoltaan vähäisemmät menettelyt	1.neljännes	3. neljännes
11.0: Suhteet EU:n toimielimiin ja kansainvälinen yhteistyö		A2/ C1	Erilaisia tehtäviä + IUCLID	400 000,00	Puitesopimus/arvoltaan vähäisemmät menettelyt	1.-2. neljännes	2.-3. vn
Alustava arvio				28 555 500,00			

]

European Chemicals Agency
P.O. Box 400, FI-00121 Helsinki
<http://echa.europa.eu>

